CASCADING KINERJA

BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN TASIKMALAYA
TAHUN 2024

Visi
DENGAN SEMANGAT GOTONG ROYONG, MEWUJUDKAN KABUPATEN TASIKMALAYA YANG RELIGIUS/ISLAMI, BERDAYA SAING DAN SEJAHTERA

Misi
Mewujudkan Pemerintahan yang Melayani, Bersih, dan Profesional

Tujuan
T.2 Meningkatkan kualitas tata kelola pemerintahan dan pelayanan publik

Indikator Tujuan
IT.2. Indeks Reformasi Birokrasi

Sasaran
S.6 Meningkatnya koordinasi, akuntabilitas, dan profesionalitas penyelenggaraan pemerintahan di daerah

Indikator Sasaran
IS.7. Nilai LPPD
IS.8. Nilai SAKIP
IS.9. Indeks Kepuasan Masyarakat
IS.10. Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah (IPKD)
IS.11 Indeks Profesionalitas ASN
IS.12 Indeks Inovasi Daerah

Pengampu : Bupati Tasikmalaya

Sasaran Renstra - Intermediate outcome bidang urusan
1. Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah

Indikator Sasaran
1. Nilai Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah

Pengampu:
Kepala BPKPD

Sasaran Program (Intermediate Outcome)
Meningkatnya Nilai SAKIP Perangkat Daerah

Indikator Program (Intermediate Outcome)
Nilai Evaluasi SAKIP Perangkat Daerah

Nama Program
PROGRAM PENATAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Pengampu:
Sekretaris

Sasaran Kegiatan(Immediate Outcome)
Terwujudnya Sistem Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Indikator Kegiatan(Immediate Outcome)
jumlah dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah

Nama Kegiatan
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

Pengampu:
Sekretaris

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah (21 Dokumen)
Pengampu:
Tim Penyusun Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah – Sherlia Budhiaha, S.Sos
Nama Sub Kegiatan
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Penyusunan Evaluasi Perencanaan Perangkat Daerah
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah (21 Dokumen)
Pengampu:
Tim Penyusun Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah – Sherlia Budhiaha, S.Sos
Nama Sub Kegiatan
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Sasaran Kegiatan(Immediate Outcome)
Terwujudnya Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah

Indikator Kegiatan(Immediate Outcome)
jumlah dokumen pelaksanaan Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah

Nama Kegiatan
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Pengampu:
Sekretaris

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Penyusunan dokumen pelaksanaan Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah dokumen pelaksanaan Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah (1 dokumen)
Pengampu:
Tim Penyusun Dokumen Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah – Sherlia Budhiaha, S.Sos
Nama Sub Kegiatan

Sasaran Program (Intermediate Outcome)
Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah

Indikator Program (Intermediate Outcome)
Nilai Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Pemerintah Daerah

Nama Program
PROGRAM PENATAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Pengampu:
Sekretaris

Sasaran Kegiatan(Immediate Outcome)
Terwujudnya Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah

Indikator Kegiatan(Immediate Outcome)
jumlah Dokumen Pelaksanaan Reformasi Birokrasi

Nama Kegiatan
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Pengampu:
Sekretaris

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Penyusunan dokumen pelaksanaan Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah dokumen pelaksanaan Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah (1 dokumen)
Pengampu:
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Nama Sub Kegiatan
Penyusunan Dokumen Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah

Sasaran Program (Intermediate Outcome)
Terwujudnya Perencana Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

Indikator Program (Intermediate Outcome)
IKU Perangkat Daerah

Nama Program
PROGRAM PENATAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Pengampu:
Sekretaris

Sasaran Kegiatan(Immediate Outcome)
Meningkatnya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Indikator Kegiatan(Immediate Outcome)
Cakupan Pelaksanaan Administrasi Umum

Nama Kegiatan
Administrasi Umum Perangkat Daerah

Pengampu:
Sekretaris

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Penyusunan Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah dokumen perencanaan kebutuhan barang milik daerah (1 Paket)
Pengampu:
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Nama Sub Kegiatan
Penyusunan Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah paket pengadaan perlengkapan kantor yang dioadakan (3 Paket)
Pengampu:
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Nama Sub Kegiatan
Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Pemeliharaan Perlengkapan Gedung Kantor
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah paket pemeliharaan perlengkapan kantor yang dioadakan (3 Paket)
Pengampu:
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Nama Sub Kegiatan
Pemeliharaan Perlengkapan Gedung Kantor

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah layanan jasa komunikasi, sumber Daya Air dan Listrik yang dioadakan (12 Layanan)
Pengampu:
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Nama Sub Kegiatan
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah unit kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya (1 Unit)
Pengampu:
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Nama Sub Kegiatan
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Penyediaan Jasa Pemelihara dan Perlengkapan Kantor
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah paket jasa pemelihara dan perlengkapan kantor yang dioadakan (12 paket)
Pengampu:
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Nama Sub Kegiatan
Penyediaan Jasa Pemelihara dan Perlengkapan Kantor

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah layanan jasa pelayanan umum kantor yang dioadakan (12 Layanan)
Pengampu:
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Nama Sub Kegiatan
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah gedung kantor yang dipelihara/ditingkatkan (1 unit)
Pengampu:
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Nama Sub Kegiatan
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

Sasaran Program (Intermediate Outcome)
Meningkatnya Pengelolaan Keuangan Daerah

Indikator Program (Intermediate Outcome)
Persentase Pengelolaan Keuangan Daerah

Nama Program
PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

Pengampu:
Kepala Bidang Anggaran

Sasaran Kegiatan(Immediate Outcome)
Terwujudnya Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah

Indikator Kegiatan(Immediate Outcome)
Persentase Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah

Nama Kegiatan
Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah

Pengampu:
Kepala Bidang Anggaran

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Rencana Anggaran Daerah
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah dokumen rancangan KUA-PPAS tentang Anggaran Belanja Operasi dan Modal dan Belanja Tidak Terduga yang telah diverifikasi (2 Dokumen)
Pengampu:
Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran Belanja I
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dan Penyusunan dokumen Kuasa Pengguna Anggaran Belanja Operasi Barang dan Jasa, Belanja Modal dan Belanja Tidak Terduga yang telah diverifikasi
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah dokumen dan laporan KUA dan penjabaran PPAS dalam aspek pembiayaan dan risiko keuangan yang telah diverifikasi (2 Dokumen)
Pengampu:
Tim Penyusunan KUA dan PPAS – RIAN ADHI SAEFUBAKHMAN, S.T, M.M
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dan Penyusunan dokumen Kuasa Pengguna Anggaran Belanja Operasi Barang dan Jasa, Belanja Modal dan Belanja Tidak Terduga yang telah diverifikasi
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah dokumen dan laporan KUA dan penjabaran PPAS dalam aspek pembiayaan dan risiko keuangan yang telah diverifikasi (2 Dokumen)
Pengampu:
Tim Penyusunan KUA dan PPAS – RIAN ADHI SAEFUBAKHMAN, S.T, M.M
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi dan Verifikasi RKA SKPD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dan Verifikasi Pendapatan RKA SKPD
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah dokumen hasil verifikasi pendapatan OPD dalam aspek pembiayaan dan risiko keuangan yang telah diverifikasi (29 Dokumen)
Pengampu:
Tim Penyusunan dan Verifikasi RKA SKPD – RIAN ADHI SAEFUBAKHMAN, S.T, M.M
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA SKPD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dan Verifikasi Belanja Pegawai RKA SKPD
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah dokumen hasil verifikasi belanja pegawai OPD dalam aspek pembiayaan dan risiko keuangan yang telah diverifikasi (29 Dokumen)
Pengampu:
Tim Penyusunan dan Verifikasi RKA SKPD – RIAN ADHI SAEFUBAKHMAN, S.T, M.M
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA SKPD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dan Verifikasi Belanja Barang dan Jasa RKA SKPD
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah dokumen hasil verifikasi belanja barang dan jasa OPD dalam aspek pembiayaan dan risiko keuangan yang telah diverifikasi (29 Dokumen)
Pengampu:
Tim Penyusunan dan Verifikasi RKA SKPD – RIAN ADHI SAEFUBAKHMAN, S.T, M.M
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA SKPD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dan Verifikasi Belanja Modal RKA SKPD
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah dokumen hasil verifikasi belanja modal OPD dalam aspek pembiayaan dan risiko keuangan yang telah diverifikasi (29 Dokumen)
Pengampu:
Tim Penyusunan dan Verifikasi RKA SKPD – RIAN ADHI SAEFUBAKHMAN, S.T, M.M
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA SKPD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dokumen hasil verifikasi Belanja Tidak Terduga OPD
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah dokumen hasil verifikasi belanja tidak terduga OPD dalam aspek pembiayaan dan risiko keuangan yang telah diverifikasi (29 Dokumen)
Pengampu:
Tim Penyusunan dan Verifikasi RKA SKPD – RIAN ADHI SAEFUBAKHMAN, S.T, M.M
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA SKPD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dokumen hasil verifikasi Belanja Bantuan Keuangan OPD
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah dokumen hasil verifikasi belanja bantuan keuangan OPD dalam aspek pembiayaan dan risiko keuangan yang telah diverifikasi (29 Dokumen)
Pengampu:
Tim Penyusunan dan Verifikasi RKA SKPD – RIAN ADHI SAEFUBAKHMAN, S.T, M.M
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA SKPD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dan Verifikasi Pembiayaan RKA SKPD
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah dokumen hasil verifikasi pembiayaan OPD dalam aspek pembiayaan dan risiko keuangan yang telah diverifikasi (29 Dokumen)
Pengampu:
Tim Penyusunan dan Verifikasi RKA SKPD – RIAN ADHI SAEFUBAKHMAN, S.T, M.M
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA SKPD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dokumen hasil verifikasi Belanja Operasi Barang dan Jasa, Belanja Modal dan Belanja Tidak Terduga yang telah diverifikasi
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah dokumen hasil verifikasi belanja operasi non barang dan jasa yang telah diverifikasi (29 Dokumen)
Pengampu:
Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran Belanja I
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA SKPD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dokumen hasil verifikasi belanja operasi barang dan jasa OPD yang telah diverifikasi
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah dokumen hasil verifikasi belanja operasi non barang dan jasa yang telah diverifikasi (29 Dokumen)
Pengampu:
Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran Belanja I
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA SKPD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dokumen hasil verifikasi belanja modal OPD yang telah diverifikasi
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah dokumen hasil verifikasi belanja modal OPD yang telah diverifikasi (29 Dokumen)
Pengampu:
Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran Belanja I
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA SKPD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dokumen hasil verifikasi belanja tidak terduga OPD yang telah diverifikasi
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah dokumen hasil verifikasi belanja tidak terduga OPD yang telah diverifikasi (29 Dokumen)
Pengampu:
Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran Belanja I
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA SKPD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dokumen hasil verifikasi belanja bantuan keuangan OPD yang telah diverifikasi
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah dokumen hasil verifikasi belanja bantuan keuangan OPD yang telah diverifikasi (29 Dokumen)
Pengampu:
Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran Belanja I
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA SKPD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dan Verifikasi Pembiayaan RKA SKPD
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah dokumen hasil verifikasi pembiayaan OPD yang telah diverifikasi (29 Dokumen)
Pengampu:
Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran Belanja I
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA SKPD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dokumen rancangan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang penjabaran APBD beserta lampiran dan Nota Keuangan dan Nota Penjelas APBD beserta anggaran belanja operasi non barang dan jasa serta belanja transfer yang telah diverifikasi (2 Dokumen)
Pengampu:
Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran I
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dokumen rancangan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Perubahan APBD beserta lampiran dan Nota Keuangan dan Nota Penjelas APBD beserta anggaran belanja operasi non barang dan jasa serta belanja transfer yang telah diverifikasi (2 Dokumen)
Pengampu:
Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran I
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Perubahan APBD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dokumen hasil evaluasi Gubernur atas Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang penjabaran APBD beserta anggaran belanja operasi non barang dan jasa serta belanja transfer yang telah diverifikasi (2 Dokumen)
Pengampu:
Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran I
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dokumen hasil evaluasi Gubernur atas Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Perubahan APBD beserta anggaran belanja operasi non barang dan jasa serta belanja transfer yang telah diverifikasi (2 Dokumen)
Pengampu:
Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran I
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Perubahan APBD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dokumen hasil evaluasi Gubernur atas Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang penjabaran APBD beserta anggaran belanja operasi non barang dan jasa serta belanja transfer yang telah diverifikasi (2 Dokumen)
Pengampu:
Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran I
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Perubahan APBD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dokumen hasil evaluasi Gubernur atas Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Perubahan APBD beserta anggaran belanja operasi non barang dan jasa serta belanja transfer yang telah diverifikasi (2 Dokumen)
Pengampu:
Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran I
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Perubahan APBD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dokumen hasil evaluasi Gubernur atas Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang penjabaran APBD beserta anggaran belanja operasi non barang dan jasa serta belanja transfer yang telah diverifikasi (2 Dokumen)
Pengampu:
Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran I
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Perubahan APBD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang penjabaran APBD beserta anggaran belanja operasi non barang dan jasa serta belanja transfer yang telah diverifikasi (2 Dokumen)
Pengampu:
Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran I
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Perubahan APBD beserta anggaran belanja operasi non barang dan jasa serta belanja transfer yang telah diverifikasi (2 Dokumen)
Pengampu:
Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran I
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Perubahan APBD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dokumen hasil evaluasi Gubernur atas Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang penjabaran APBD beserta anggaran belanja operasi non barang dan jasa serta belanja transfer yang telah diverifikasi (2 Dokumen)
Pengampu:
Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran I
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Perubahan APBD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD beserta lampiran dan Nota Keuangan dan Nota Penjelas APBD beserta anggaran belanja operasi non barang dan jasa serta belanja transfer yang telah diverifikasi (2 Dokumen)
Pengampu:
Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran I
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD beserta lampiran dan Nota Keuangan dan Nota Penjelas APBD beserta anggaran belanja operasi non barang dan jasa serta belanja transfer yang telah diverifikasi (2 Dokumen)
Pengampu:
Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran I
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dokumen rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD beserta lampiran dan Nota Keuangan dan Nota Penjelas APBD beserta anggaran belanja operasi non barang dan jasa serta belanja transfer yang telah diverifikasi (2 Dokumen)
Pengampu:
Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran I
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dokumen hasil evaluasi Gubernur atas Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD beserta lampiran dan Nota Keuangan dan Nota Penjelas APBD beserta anggaran belanja operasi non barang dan jasa serta belanja transfer yang telah diverifikasi (2 Dokumen)
Pengampu:
Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran I
Nama Sub Kegiatan
Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD

Sasaran Sub Kegiatan (Output)
Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Pendapatan APBD Belanja Operasi Barang dan Jasa, Belanja Modal dan Belanja Tidak Terduga yang telah diverifikasi
Indikator Sub Kegiatan (Output)
jumlah dokumen hasil koordinasi penyusunan anggaran belanja daerah untuk belanja operasi non barang dan jasa serta belanja transfer
Pengampu:
Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran I
Nama Sub Kegiatan