

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Pendapatan Daerah

TUGAS : Memimpin Badan, menyelenggarakan perumusan kebijakan teknis, membina, mengoordinasikan, mengorganisasikan dan mengendalikan pengelolaan keuangan, pendapatan dan aset daerah meliputi kesekretariatan, penyelenggaraan penyusunan anggaran, perbendaharaan, akuntansi dan pelaporan, aset daerah, perencanaan, pengembangan, pengendalian dan pengelolaan pendapatan daerah serta pembinaan unit pelaksana teknis daerah

FUNGSI : a. penyelenggaraan perencanaan program, kegiatan dan anggaran Badan;

b. penyelenggaraan perumusan, penetapan, pengaturan dan pelaksanaan kebijakan teknis pengelolaan keuangan, pendapatan daerah dan aset daerah;

c. penyelenggaraan kebijakan pengelolaan keuangan, pendapatan daerah dan aset daerah;

d. penyusunan anggaran pendapatan dan belanja daerah;

e. penyelenggaraan koordinasi dan penyusunan rancangan pengalokasian anggaran dalam penyusunan Kebijakan Umum Anggaran (KUA) Prioritas Plafon Anggaran Sementara (PPAS) dan Kebijakan Umum Perubahan Anggaran (KUPA)/ Prioritas Plafon Anggaran Sementara (PPAS) perubahan;

f. penyelenggaraan fungsi Bendahara Umum Daerah (BUD);

g. penyelenggaraan penatausahaan, akuntansi dan penyusunan laporan keuangan daerah;

h. penyelenggaraan penatausahaan pendapatan dan aset daerah;

i. penyelenggaraan urusan kesekretariatan;

j. penyelenggaraan pembinaan teknis pengelolaan UPT dan kebijakan operasional pengembangan Kelompok Jabatan Fungsional;

k. penyelenggaraan tugas lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Terwujudnya pengelolaan keuangan dan aset daerah yang efektif, efisien dan akuntabel	Hasil evaluasi SAKIP Ketepatan waktu penyusunan APBD Persentase pelaporan keuangan yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku Berkurangnya SKPD yang belum tertib dalam pengelolaan BMD Persentase realisasi belanja daerah sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku	Berdasarkan Penilaian dari Inspektorat Penetapan Perda APBD Paling Lambat tanggal 31 Desember (Jumlah dokumen pelaporan yang diserahkan tepat waktu dibagi jumlah dokumen yang harus diserahkan)*100% Hasil Penilaian sesuai dengan Kriteria Tertib Aset	BB (76) Tepat 100% 3
2	Meningkatnya kualitas pelayanan, sumber daya aparatur dan tertib administrasi PD	Indeks kepuasan masyarakat terhadap layanan dasar	(Jumlah dokumen realisasi belanja yang sesuai peraturan dan perundangan dibagi jumlah dokumen realisasi belanja yang diterbitkan)*100% Hasil Kuisioner yang diberikan kepada responden	100% 86
3	Meningkatkan pertumbuhan pendapatan asli daerah	Persentase pertumbuhan pajak daerah	$((\text{Realisasi Pajak Tahun } (n) - \text{Realisasi Pajak Tahun } (n-1)) / \text{Realisasi Pajak Tahun } (n-1)) \times 100\%$	4,99%

Singaparna, Januari 2021



Drs. RAHAYU JAMIAT ABDULLAH, S.Sos M.Si

NIP. 19690718 198903 1 005

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Sekretaris Badan Pengelola Keuangan dan Pendapatan Daerah

TUGAS : Menyelenggarakan pengkajian, perencanaan dan program, pengelolaan keuangan, umum dan kepegawaian serta koordinasi pelaksanaan tugas di lingkungan Badan

FUNGSI : a. penyelenggaraan koordinasi perencanaan dan program Badan;

b. penyelenggaraan pengkajian perencanaan dan program kesekretariatan;

c. penyelenggaraan pengelolaan urusan keuangan, kepegawaian dan umum.

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Meningkatnya Hasil Evaluasi SAKIP	Persentase Ketercapaian Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Perangkat Daerah Persentase Penyaluran Gaji dan Tunjangan ASN Tingkat Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah Tingkat Pemenuhan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Tingkat Pemenuhan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Persentase Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	(Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi yang ditetapkan dibagi dengan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi yang direncanakan)*100% (Realisasi hasil kegiatan dibagi dengan target hasil kegiatan)*100% (Realisasi hasil kegiatan dibagi dengan target hasil kegiatan)*100% (Realisasi hasil kegiatan dibagi dengan target hasil kegiatan)*100% (Realisasi hasil kegiatan dibagi dengan target hasil kegiatan)*100% (Realisasi hasil kegiatan dibagi dengan target hasil kegiatan)*100% (Realisasi hasil kegiatan dibagi dengan target hasil kegiatan)*100%	100% 100% 100% 100% 100% 100%
2	Meningkatnya kualitas pelayanan internal	Indeks kepuasan masyarakat terhadap layanan administrasi perkantoran	(Jumlah aparaturnya yang mengikuti bintek sesuai peraturan perundang-undangan dibagi dengan jumlah aparaturnya yang mengikuti bintek) Hasil Kuisioner yang diberikan kepada responden	100% 85,75

Singaparna, Januari 2021

Dr. RUBI AZHARA, S.STP, M.Si
NIP. 19780703 199810 1 001

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Arsiparis Terampil

TUGAS : Melaksanakan kegiatan pengelolaan arsip dinamis, pengelolaan arsip statis, pembinaan kearsipan dan pengolahan dan penyajian arsip menjadi informasi Arsiparis

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Terkelolanya arsip dinamis dengan baik	Jumlah daftar penerimaan arsip naskah dinas/surat	Jumlah daftar penerimaan arsip naskah dinas/ surat	2 Daftar
		Jumlah daftar pemberkasan arsip aktif	Jumlah daftar pemberkasan arsip aktif	1 Daftar

Singaparna, Januari 2021



SYINTA TRI LESTARI, A.Md
NIP. 19960614 202012 2 005

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi

TUGAS : Melakukan kegiatan penyusunan dan penelaahan data obyek kerja di bidang bahan informasi, kebijakan, dan publikasi

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Meningkatnya bahan informasi dan Publikasi SKPD	Jumlah dokumen bahan informasi Jumlah dokumen bahan publikasi	Jumlah dokumen bahan informasi Jumlah dokumen bahan publikasi	12 Dokumen 4 dokumen

Singaparna, Januari 2021


NURYATI SAHIDAH, S.IP
NIP. 19740831 200701 2 004

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan
TUGAS : Melaksanakan penyusunan bahan perencanaan, evaluasi dan koordinasi pengukuran kinerja serta pelaporan Badan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersusunnya bahan perencanaan dan penganggaran, evaluasi dan pengukuran kinerja serta pelaporan lingkup badan	Jumlah Dokumen Perencanaan perangkat daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan dan penganggaran perangkat daerah	25 Dokumen
		Jumlah Dokumen Pelaporan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Pelaporan Perangkat Daerah	26 Dokumen
		Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja BPKPD	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja BPKPD	36 Dokumen

Singaparna, Januari 2021

Dra. Hj. HANI MARLINA MUHTADI
NIP. 19661028 199302 2 001

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Analis Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan

TUGAS : Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi kebijakan di bidang perencanaan, evaluasi dan Pelaporan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen analisa/telaahan bahan perencanaan dan panganggaran, evaluasi dan pengukuran kinerja serta pelaporan lingkup badan	Jumlah RKA Sub Kegiatan Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	Jumlah RKA Sub Kegiatan Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	3 Sub Kegiatan
		Jumlah Dokumen Perencanaan perangkat daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan perangkat daerah	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen Pelaporan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Pelaporan Perangkat Daerah	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja BPKPD	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja BPKPD	11 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



SHORRICHUDDHUHA, S.Sos
NIP. 19790929 201001 1 011

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

TUGAS : Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi kebijakan di bidang perencanaan, evaluasi dan Pelaporan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen analisa/telaahan bahan perencanaan dan penganggaran, evaluasi dan pengukuran kinerja serta pelaporan lingkup badan	Jumlah RKA Sub Kegiatan Bidang Perencanaan dan Penetapan Pendapatan Daerah dan Bidang Pembinaan, Pengembangan dan Penagihan Pendapatan Daerah	Jumlah RKA Sub Kegiatan Bidang Perencanaan dan Penetapan Pendapatan Daerah dan Bidang Pembinaan, Pengembangan dan Penagihan Pendapatan Daerah	5 Sub Kegiatan
		Jumlah Dokumen Perencanaan perangkat daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan perangkat daerah	4 Dokumen
		Jumlah Dokumen Pelaporan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Pelaporan Perangkat Daerah	2 Dokumen
		Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja BPKPD	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja BPKPD	6 Dokumen

Singaparna, Januari 2021

RUSY LAYTIFAH MUNGgaran, S.E

NIP. 19920927 201903 2 006

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Perencana Ahli Pertama

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan bahan dan penyusunan laporan di bidang perencanaan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersusunnya bahan dokumen perencanaan dinas	Jumlah RKA Sub Kegiatan Bidang Perbendaharaan dan Bidang Aset Daerah	Jumlah RKA Sub Kegiatan Bidang Perbendaharaan dan Bidang Aset Daerah	8 Sub Kegiatan
		Jumlah Dokumen Perencanaan perangkat daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan perangkat daerah	9 Dokumen
		Jumlah Dokumen Pelaporan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Pelaporan Perangkat Daerah	2 Dokumen
		Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja BPKPD	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja BPKPD	7 Dokumen

Singaparna, Januari 2021


MUTHYA FUJI PRATAMA, S.E
NIP. 19950521 201903 2 004

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Bahan Perencanaan

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan bahan dan penyusunan laporan di bidang perencanaan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersusunnya bahan dokumen perencanaan dan pelaporan dinas	Jumlah RKA Sub Kegiatan Sekretariat	Jumlah RKA Sub Kegiatan Sekretariat	20 Sub Kegiatan
		Jumlah Dokumen Pelaporan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Pelaporan Perangkat Daerah	16 Dokumen
		Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja BPKPD	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja BPKPD	4 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



TAUFIK GUNAWAN, S.Sos
NIP. 19790517 201001 1 016

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Perencana Ahli Pertama

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan bahan dan penyusunan laporan di bidang perencanaan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersusunnya bahan dokumen perencanaan dinas	Jumlah RKA Sub Kegiatan Bidang Akuntansi dan Pelaporan, Bidang Anggaran	Jumlah RKA Sub Kegiatan Bidang Akuntansi dan Pelaporan, Bidang Anggaran	13 Sub Kegiatan
		Jumlah Dokumen Perencanaan perangkat daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan perangkat daerah	7 Dokumen
		Jumlah Dokumen Pelaporan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Pelaporan Perangkat Daerah	5 Dokumen
		Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja BPKPD	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja BPKPD	8 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



VERAWATI, S.E

NIP. 19910809 201903 2 005

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Plt. Kepala Sub Bagian Keuangan

TUGAS : Melaksanakan pengelolaan keuangan, penatausahaan keuangan dan penyusunan laporan pertanggungjawaban keuangan.

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersusunnya dokumen administrasi keuangan	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan BPKPD	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan BPKPD	7 Dokumen
		Jumlah dokumen penerimaan keuangan	Jumlah dokumen penerimaan keuangan	12 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



BAYU ANWAR, S.IP

NIP. 19750101 200701 1 024

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Data Laporan Pertanggungjawaban Bendahara
TUGAS : Melakukan kegiatan pendokumentasian dan pengolahan di bidang data laporan pertanggungjawaban bendahara

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen laporan pertanggungjawaban penyediaan gaji ASN dan tunjangan	Jumlah dokumen laporan pertanggungjawaban penyediaan gaji ASN dan tunjangan	Jumlah dokumen laporan pertanggungjawaban penyediaan gaji ASN dan tunjangan	12 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



KARTINI

NIP. 19670619 199403 2 003

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengadministrasi Keuangan

TUGAS : Melakukan kegiatan pencatatan dan pendokumentasian di bidang keuangan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen laporan keuangan	Jumlah dokumen laporan keuangan LS	Jumlah dokumen laporan keuangan LS	12 Dokumen
		Jumlah dokumen laporan keuangan GU	Jumlah dokumen laporan keuangan GU	12 Dokumen

Singaparna, Januari 2021

MUSLIM, S.Sos

NIP. 19640108 198903 1 012

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengolah Data Laporan Pertanggungjawaban Bendahara

TUGAS : Melakukan kegiatan pendokumentasian dan pengolahan di bidang data laporan pertanggungjawaban bendahara

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen laporan pertanggungjawaban keuangan belanja operasional (belanja pegawai, belanja barang dan jasa, belanja modal)	Jumlah dokumen laporan pertanggungjawaban keuangan belanja operasional (belanja pegawai, belanja barang dan jasa, belanja modal)	Jumlah dokumen laporan pertanggungjawaban keuangan belanja operasional (belanja pegawai, belanja barang dan jasa, belanja modal)	12 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



HOLIQ, S.IP, M.Si

NIP. 19780210 200701 1 008

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Bendahara

TUGAS : Melakukan kegiatan penerimaan, pengeluaran dan pembukuan terkait transaksi keuangan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Terpenuhinya kebutuhan pendanaan kegiatan Dinas secara LS dan GU	Jumlah dokumen SPP SPM LS dan SPP SPM GU	Jumlah dokumen SPP SPM LS dan SPP SPM GU	12 Dokumen
2	Tersedianya dokumen laporan pengeluaran keuangan BPKPD	Jumlah dokumen laporan pengeluaran keuangan BPKPD	Jumlah dokumen laporan pengeluaran keuangan BPKPD	12 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



Rd. INDRA HARIBRATA, S.E, M.Si
NIP. 19781005 201101 1 001

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Bendahara

TUGAS : Melakukan kegiatan penerimaan, pengeluaran dan pembukuan terkait transaksi keuangan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen laporan penerimaan keuangan	Jumlah dokumen SSPD (Surat Setoran Pajak Daerah)	Jumlah dokumen SSPD (Surat Setoran Pajak Daerah)	12 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



DENNY RACHMAT SUPARDI, S.E

NIP. 19761126 200801 1 001

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

TUGAS : Melaksanakan pengelolaan ketatausahaan, ketatalaksanaan, kehormatan, perlengkapan, rumah tangga serta administrasi kepegawaian di lingkungan Badan.

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersusunnya bahan pengelolaan ketatausahaan, ketatalaksanaan, kehormatan, perlengkapan, rumah tangga serta administrasi kepegawaian di lingkungan Badan	Jumlah Dokumen Kepegawaian	Jumlah Dokumen Kepegawaian	6 Dokumen
		Tingkat Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah	(Realisasi hasil kegiatan dibagi dengan target hasil kegiatan)*100%	100%
		Tingkat Pemenuhan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	(Realisasi hasil kegiatan dibagi dengan target hasil kegiatan)*100%	100%
		Tingkat Pemenuhan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	(Realisasi hasil kegiatan dibagi dengan target hasil kegiatan)*100%	100%
		Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	(Realisasi hasil kegiatan dibagi dengan target hasil kegiatan)*100%	100%
		Persentase Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	(Jumlah aparatur yang mengikuti bimtek sesuai peraturan perundang-undangan dibagi dengan Jumlah aparatur yang mengikuti bimtek)	100%
		Jumlah Dokumen kebutuhan barang dan aset	Jumlah Dokumen kebutuhan barang dan aset	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen perhitungan barang (Stok Opname)	Jumlah Dokumen perhitungan barang (Stok Opname)	1 Dokumen
		Persentase aparatur yang telah mengikuti bimtek sesuai bidangnya	(Jumlah aparatur yang telah mengikuti bimtek sesuai peraturan perundang-undangan dibagi dengan jumlah aparatur yang telah mengikuti bimtek) *100%	100%

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
2	Tersedianya data survey kepuasan masyarakat terhadap layanan administrasi perkantoran	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap layanan administrasi perkantoran	Hasil Kuisioner yang diberikan kepada responden	85,75

Singaparna, Januari 2021



BAYU ANWAR, S.IP
NIP. 19750101 200701 1 024

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pranata Kearsipan

TUGAS : Melakukan kegiatan pengolahan, pelayanan dan evaluasi hasil kerja di bidang kearsipan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Terkelolanya arsip dinas dengan baik	Jumlah Jenis arsip Dinas yang terkelola	Jumlah Jenis arsip Dinas yang terkelola	160 Index

Singaparna, Januari 2021



ALIS NOVIA, A.Md

NIP. 19771126 200901 2 002

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Barang Milik Daerah

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan dan penyusunan laporan di bidang barang persediaan dan barang milik negara

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Terkelolanya barang milik Dinas	Jumlah dokumen barang milik Dinas yang dikelola	Jumlah dokumen barang milik Dinas yang dikelola	12 Dokumen

Singaparna, Januari 2021


DODIANA
NIP. 19740911 200701 1 008

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Analis Kinerja

TUGAS : Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi di bidang kinerja sdm dan organisasi

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersusunnya rekomendasi di bidang kinerja sdm dan organisasi	Jumlah dokumen Sasaran Kerja Pegawai (SKP)	Jumlah dokumen Sasaran Kerja Pegawai (SKP)	42 Dokumen
		Jumlah Dokumen e-lapkin (Nominatif) Penilaian Prestasi Kerja Pegawai di Lingkungan BPKPD	Jumlah Dokumen e-lapkin (Nominatif) Penilaian Prestasi Kerja Pegawai di Lingkungan BPKPD	1 Dokumen
		Jumlah dokumen pengelolaan kepegawaian	Jumlah dokumen pengelolaan kepegawaian	131 dokumen
		Jumlah laporan SKM	Jumlah laporan SKM	1 Laporan

Singaparna, Januari 2021

NOVI SAIDAH, S.AP

NIP. 19960905 201903 2 005

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengadministrasi Umum
TUGAS : Melakukan kegiatan pencatatan dan pendokumentasian bahan dan dokumen umum

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Terpenuhinya surat menyurat sesuai dengan SOP	Jumlah administrasi surat masuk yang dikelola	Jumlah administrasi surat masuk yang dikelola	1250 Surat
		Jumlah administrasi surat keluar yang dikelola	Jumlah administrasi surat keluar yang dikelola	1250 Surat
		Jumlah Dokumen hasil kuisisioner survey kepuasan masyarakat	Jumlah Dokumen hasil kuisisioner survey kepuasan masyarakat	1 Dokumen

Singaparna, Januari 2021

YANI HERYANI, S.IP
NIP. 19800102 200901 2 002

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Kendaraan dan Perjalanan Dinas

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan dan penyusunan laporan di bidang kendaraan dan perjalanan dinas

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Terkelolanya kendaraan dinas dengan baik	Jumlah Kendaraan dinas yang terkelola	Jumlah Kendaraan dinas yang terkelola	16 Kendaraan Roda 4 dan 55 Kendaraan Roda 2
2	Terkelolanya Perjalanan dinas dengan baik	Jumlah Dokumen SP dan SPD	Jumlah Dokumen SP dan SPD	12 Dokumen

Singaparna, Januari 2021

ITANG ROHANA, S.IP

NIP. 19730313 200604 1 009

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengadministrasi Umum

TUGAS : Melakukan kegiatan pencatatan dan pendokumentasian bahan dan dokumen umum

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Terpenuhinya surat menyurat sesuai dengan SOP	Jumlah administrasi surat masuk yang dikelola	Jumlah administrasi surat masuk yang dikelola	1250 Surat
		Jumlah administrasi surat keluar yang dikelola	Jumlah administrasi surat keluar yang dikelola	1250 Surat

Singaparna, Januari 2021



IYAM SAMANAH

NIP. 19720107 199308 2 002

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Sarana Prasarana Rumah Tangga Dinas

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan dan penyusunan laporan di bidang sarana prasarana rumah tangga dinas

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Terkelolanya sarana dan prasarana Rumah Tangga Dinas sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar dalam pelaksanaan pekerjaan dapat berjalan dengan lancar	Jumlah sarana dan prasarana rumah tangga dinas yang terkelola dengan baik	Jumlah sarana dan prasarana rumah tangga dinas yang terkelola dengan baik	24 Jenis

Singaparna, Januari 2021



ABDUL JALIL

NIP. 19631216 200701 1 004

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

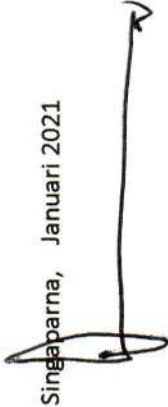
JABATAN : Kepala Bidang Perbendaharaan

TUGAS : Menyelenggarakan kegiatan perumusan kebijakan teknis pengaturan belanja tidak langsung, belanja langsung dan pengelolaan kas daerah serta melaksanakan penelitian, pengkajian, pengoreksian terhadap realisasi belanja tidak langsung dan belanja langsung

- FUNGSI :
- a. penyelenggaraan pengkajian dan kebijakan umum perbendaharaan belanja langsung dan belanja tidak langsung;
 - b. penyelenggaraan koordinasi dan fasilitasi perbendaharaan belanja langsung dan belanja tidak langsung;
 - c. penyusunan laporan dan evaluasi perbendaharaan belanja langsung dan belanja tidak langsung;
 - d. penyelenggaraan pengelolaan kas daerah.

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas penatausahaan Belanja daerah	Persentase realisasi belanja daerah sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku	(Jumlah dokumen realisasi belanja yang sesuai peraturan dan perundangan/jumlah dokumen realisasi belanja yang diterbitkan)*100%	100%
		Persentase penyaluran bantuan keuangan, dana darurat dan mendesak, dan dana bagi hasil	(Jumlah usulan pencairan bankeu, dana darurat dan mendesak, dan dana bagi hasil yang dicairkan dibagi dengan Jumlah penerbitan SP2D bankeu, dana darurat dan mendesak, dan dana bagi hasil)	100%
2	Meningkatnya kualitas pelayanan hibah, bansos dan bantuan keuangan	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Layanan Hibah, Bansos dan Bantuan Keuangan	Hasil Kuisioner yang diberikan kepada responden	86,20

Singaparna, Januari 2021



TONO HAERUMAN, S.IP
NIP. 19750211 199903 1 003

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Kepala Sub Bidang Pengelolaan Kas Daerah

TUGAS : Melaksanakan kegiatan pencatatan seluruh penerimaan dan pengeluaran kas daerah

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersusunnya Dokumen pencatatan bukti penerimaan dan pengeluaran APBD oleh bank/lembaga keuangan lainnya yang telah ditunjuk	Jumlah Dokumen pencatatan bukti penerimaan dan pengeluaran APBD oleh bank/lembaga keuangan lainnya yang telah ditunjuk	Jumlah Dokumen pencatatan bukti penerimaan dan pengeluaran APBD oleh bank/lembaga keuangan lainnya yang telah ditunjuk	8 Dokumen
2	Tersusunnya bahan petunjuk teknis pelaksanaan sistem penerimaan dan pengeluaran kas daerah	Jumlah Dokumen bahan petunjuk teknis pelaksanaan sistem penerimaan dan pengeluaran kas daerah	Jumlah Dokumen bahan petunjuk teknis pelaksanaan sistem penerimaan dan pengeluaran kas daerah	1 Dokumen
3	Tersusunnya laporan penerimaan PPKD	Jumlah dokumen laporan penerimaan PPKD	Jumlah dokumen laporan penerimaan PPKD	12 Dokumen
4	Tersedianya data survey kepuasan masyarakat terhadap pelayanan Kas Daerah	Nilai indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan Kas Daerah	Hasil Kuisioner yang diberikan kepada responden	85,68

Singaparna, Januari 2021



WATI RUSJAWATI, S.Sos

NIP. 19680315 199202 2 001

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Bendahara

TUGAS : Melakukan kegiatan penerimaan, pengeluaran dan pembukuan terkait transaksi keuangan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersusunnya Laporan Penerimaan PPKD	Jumlah Dokumen Laporan Penerimaan PPKD	Jumlah Dokumen Laporan Penerimaan PPKD	12 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



ANDI RAHMAN

NIP. 19820625 200901 1 005

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengolah Data Laporan Kas

TUGAS : Melakukan kegiatan pendokumentasian dan pengolahan di bidang data laporan kas

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersusunnya Dokumen pencatatan bukti penerimaan dan pengeluaran APBD oleh bank/lembaga keuangan lainnya yang telah ditunjuk	Jumlah Dokumen pencatatan bukti penerimaan dan pengeluaran APBD oleh bank/lembaga keuangan lainnya yang telah ditunjuk	Jumlah Dokumen pencatatan bukti penerimaan dan pengeluaran APBD oleh bank/lembaga keuangan lainnya yang telah ditunjuk	8 Dokumen
2	Tersusunnya bahan petunjuk teknis pelaksanaan sistem penerimaan dan pengeluaran kas daerah	Jumlah Dokumen bahan petunjuk teknis pelaksanaan sistem penerimaan dan pengeluaran kas daerah	Jumlah Dokumen bahan petunjuk teknis pelaksanaan sistem penerimaan dan pengeluaran kas daerah	1 Dokumen
3	Tersedianya dokumen hasil kuisioner survey kepuasan masyarakat	Jumlah dokumen hasil kuisioner survey kepuasan masyarakat	Jumlah dokumen hasil kuisioner survey kepuasan masyarakat	1 Dokumen

Singaparna, Januari 2021


ALI NURDIN, S.IP

NIP. 19770605 200212 1 007

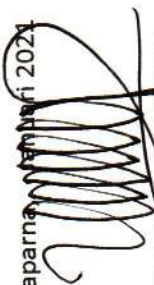
INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Kepala Sub Bidang Belanja Langsung

TUGAS : Melaksanakan kegiatan pengelolaan anggaran belanja langsung yang meliputi belanja pegawai, belanja barang dan jasa serta belanja modal serta melaksanakan penyediaan bahan penelitian, pengkajian, dan pengoreksian terhadap realisasi pengeluaran belanja langsung

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen analisis data belanja operasional meliputi belanja pegawai non gaji dan tunjangan, belanja barang dan jasa serta belanja modal	Jumlah dokumen analisis databelanja operasional meliputi belanja pegawai non gaji dan tunjangan, belanja barang dan jasa serta belanja modal	Jumlah dokumen analisis data belanja operasional meliputi belanja pegawai non gaji dan tunjangan, belanja barang dan jasa serta belanja modal	1 Dokumen
2	Tersedianya dokumen penelitian, pengkajian, pengkoreksian usulan surat permintaan pembayaran (SPP) dan surat perintah membayar (SPM) belanja operasional meliputi SPP dan surat perintah membayar (SPM) belanja operasional meliputi operasional meliputi belanja pegawai non gaji dan tunjangan, belanja barang dan jasa serta belanja modal	Jumlah dokumen penelitian, pengkajian, pengkoreksian usulan surat permintaan pembayaran (SPP) dan surat perintah membayar (SPM) belanja operasional meliputi belanja pegawai non gaji dan tunjangan, belanja barang dan jasa serta belanja modal	Jumlah dokumen penelitian, pengkajian, pengkoreksian usulan surat permintaan pembayaran (SPP) dan surat perintah membayar (SPM) belanja operasional meliputi belanja pegawai non gaji dan tunjangan, belanja barang dan jasa serta belanja modal	4 Dokumen
4	Tersedianya Dokumen penerbitan surat perintah pencairan dana (SP2D) belanja operasional meliputi belanja pegawai non gaji dan tunjangan, belanja barang dan jasa serta belanja modal	Jumlah Dokumen penerbitan surat perintah pencairan dana (SP2D) belanja operasional meliputi belanja pegawai non gaji dan tunjangan, belanja barang dan jasa serta belanja modal	Jumlah Dokumen penerbitan surat perintah pencairan dana (SP2D) belanja operasional meliputi belanja pegawai non gaji dan tunjangan, belanja barang dan jasa serta belanja modal	4 Dokumen
5	Tersedianya data survey kepuasan masyarakat terhadap layanan SP2D belanja pegawai non gaji dan tunjangan, belanja barang dan jasa serta belanja modal	Nilai indeks kepuasan masyarakat terhadap layanan SP2D belanja pegawai non gaji dan tunjangan, belanja barang dan jasa serta belanja modal	Hasil Kuisisioner yang diberikan kepada responden	85,67

Singaparna, 1 Januari 2024



YOGI HISAN RIZAL, S.IP
NIP. 19810930 200501 1 004

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Data Pencairan Dana

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan dan penyusunan laporan di bidang data pencairan dana

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya Dokumen penerbitan surat perintah pencairan dana (SP2D) belanja operasional meliputi belanja pegawai non gaji dan tunjangan, belanja barang dan jasa serta belanja modal	Jumlah Dokumen penerbitan surat perintah pencairan dana (SP2D) belanja operasional meliputi belanja pegawai non gaji dan tunjangan, belanja barang dan jasa serta belanja modal	Jumlah Dokumen penerbitan surat perintah pencairan dana (SP2D) belanja operasional meliputi belanja pegawai non gaji dan tunjangan, belanja barang dan jasa serta belanja modal	4 Dokumen

Singaparna, Januari 2021

ONI SUPRIATNA, S.I.P

NIP. 19730616 200701 1 010

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Perbendaharaan dan Pelayanan

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan dan penyusunan laporan di bidang perbendaharaan dan pelayanan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya Dokumen Register Penerimaan SPM belanja operasional meliputi belanja pegawai non gaji dan tunjangan, belanja barang dan jasa serta belanja modal	Jumlah Dokumen Register Penerimaan SPM belanja operasional meliputi belanja pegawai non gaji dan tunjangan, belanja barang dan jasa serta belanja modal	Jumlah Dokumen Register Penerimaan SPM belanja operasional meliputi belanja pegawai non gaji dan tunjangan, belanja barang dan jasa serta belanja modal	1 Dokumen
2	Tersedianya dokumen hasil kuisioner survey kepuasan masyarakat	Jumlah dokumen hasil kuisioner survey kepuasan masyarakat	Jumlah dokumen hasil kuisioner survey kepuasan masyarakat	1 Dokumen

Singaparna, Januari 2021

ONYAS NURMALA, S.IP, M.M

NIP. 19840624 200604 2 007

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Data

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan data dan penyusunan laporan untuk disajikan kepada pimpinan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen penelitian, pengkajian, pengkoreksian usulan surat permintaan pembayaran (SPP) dan surat perintah membayar (SPM) belanja operasional meliputi tunjangan, belanja barang dan jasa serta belanja modal	Jumlah dokumen penelitian, pengkajian, pengkoreksian usulan surat permintaan pembayaran (SPP) dan surat perintah membayar (SPM) belanja operasional meliputi belanja pegawai non gaji dan tunjangan, belanja barang dan jasa serta belanja modal	Jumlah dokumen penelitian, pengkajian, pengkoreksian usulan surat permintaan pembayaran (SPP) dan surat perintah membayar (SPM) belanja operasional meliputi belanja pegawai non gaji dan tunjangan, belanja barang dan jasa serta belanja modal	4 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



TITIN SUPRIATIN, A.Md

NIP. 19720117 199803 2 002

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Kepala Sub Bidang Belanja Tidak Langsung

TUGAS : Melaksanakan kegiatan pengelolaan anggaran belanja tidak langsung yang meliputi belanja pegawai, bunga, subsidi, hibah, bantuan sosial, belanja bagi hasil, bantuan keuangan dan belanja tidak terduga serta melaksanakan penyajian bahan penelitian, pengkajian, pengoreksian terhadap realisasi pengeluaran belanja tidak langsung

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen analisis data belanja operasional yang meliputi belanja pegawai gaji dan tunjangan, bunga, subsidi, hibah, bantuan sosial, belanja transfer yang meliputi belanja bagi hasil dan bantuan keuangan, belanja tidak terduga dan pembiayaan	Jumlah dokumen analisis data belanja operasional yang meliputi belanja pegawai gaji dan tunjangan, bunga, subsidi, hibah, bantuan sosial, belanja transfer yang meliputi belanja bagi hasil dan bantuan keuangan, belanja tidak terduga dan pembiayaan	Jumlah dokumen analisis data belanja operasional yang meliputi belanja pegawai gaji dan tunjangan, bunga, subsidi, hibah, bantuan sosial, belanja transfer yang meliputi belanja bagi hasil dan bantuan keuangan, belanja tidak terduga dan pembiayaan	1 Dokumen
2	Tersedianya dokumen penelitian, pengkajian, pengoreksian usulan surat permintaan pembayaran (SPP) dan surat perintah membayar (SPM) belanja operasional yang meliputi belanja pegawai gaji dan tunjangan, bunga, subsidi, hibah, bantuan sosial, belanja transfer yang meliputi belanja bagi hasil dan bantuan keuangan, belanja tidak terduga dan pembiayaan	Jumlah dokumen penelitian, pengkajian, pengoreksian usulan surat permintaan pembayaran (SPP) dan surat perintah membayar (SPM) belanja operasional yang meliputi belanja pegawai gaji dan tunjangan, bunga, subsidi, hibah, bantuan sosial, belanja transfer yang meliputi belanja bagi hasil dan bantuan keuangan, belanja tidak terduga dan pembiayaan	Jumlah dokumen penelitian, pengkajian, pengoreksian usulan surat permintaan pembayaran (SPP) dan surat perintah membayar (SPM) belanja operasional yang meliputi belanja pegawai gaji dan tunjangan, bunga, subsidi, hibah, bantuan sosial, belanja transfer yang meliputi belanja bagi hasil dan bantuan keuangan, belanja tidak terduga dan pembiayaan	4 Dokumen
3	Tersedianya Dokumen penerbitan surat perintah pencairan dana (SP2D) belanja operasional yang meliputi belanja pegawai gaji dan tunjangan, bunga, subsidi, hibah, bantuan sosial, belanja transfer yang meliputi belanja bagi hasil dan bantuan keuangan, belanja tidak terduga dan pembiayaan	Jumlah Dokumen penerbitan surat perintah pencairan dana (SP2D) belanja operasional yang meliputi belanja pegawai gaji dan tunjangan, bunga, subsidi, hibah, bantuan sosial, belanja transfer yang meliputi belanja bagi hasil dan bantuan keuangan, belanja tidak terduga dan pembiayaan	Jumlah Dokumen penerbitan surat perintah pencairan dana (SP2D) belanja operasional yang meliputi belanja pegawai gaji dan tunjangan, bunga, subsidi, hibah, bantuan sosial, belanja transfer yang meliputi belanja bagi hasil dan bantuan keuangan, belanja tidak terduga dan pembiayaan	12 Dokumen
4	Tersedianya Dokumen penerbitan surat keterangan penghentian pembayaran (SKPP) belanja pegawai	Jumlah Dokumen penerbitan surat keterangan penghentian pembayaran (SKPP) belanja pegawai	Jumlah Dokumen penerbitan surat keterangan penghentian pembayaran (SKPP) belanja pegawai	12 Dokumen
5	Tersedianya Dokumen bahan daftar gaji, daftar susulan / rapel gaji, pemeriksaan daftar gaji / SPP / SPM	Jumlah Dokumen bahan daftar gaji, daftar susulan / rapel gaji, pemeriksaan daftar gaji / SPP / SPM	Jumlah Dokumen bahan daftar gaji, daftar susulan / rapel gaji, pemeriksaan daftar gaji / SPP / SPM	12 Dokumen
6	Tersedianya Dokumen SPP Bansos, Hibah dan Bankeu	Jumlah Dokumen SPP Bansos, Hibah dan Bankeu	Jumlah Dokumen SPP Bansos, Hibah dan Bankeu	12 Dokumen
7	Terfasilitasinya penyaluran bantuan keuangan, dana darurat dan mendesak, dan dana bagi hasil	- Jumlah Desa penerima bantuan keuangan - Jumlah dokumen pengelolaan dana darurat dan mendesak - Jumlah Pengelolaan dana bagi hasil	- Jumlah Desa penerima bantuan keuangan - Jumlah dokumen pengelolaan dana darurat dan mendesak - Jumlah Pengelolaan dana bagi hasil	351 Desa 1 Dokumen 1 Dokumen
8	Tersedianya data survey kepuasan masyarakat terhadap layanan SP2D belanja operasional yang meliputi belanja pegawai gaji dan tunjangan, bunga, subsidi, hibah, bantuan sosial, belanja transfer yang meliputi belanja bagi hasil dan bantuan keuangan, belanja tidak terduga dan pembiayaan	Nilai Indeks Kepuasan masyarakat terhadap layanan SP2Dbelanja operasional yang meliputi belanja pegawai gaji dan tunjangan, bunga, subsidi, hibah, bantuan sosial, belanja transfer yang meliputi belanja bagi hasil dan bantuan keuangan, belanja tidak terduga dan pembiayaan	Nilai indeks kepuasan masyarakat terhadap layanan SP2Dbelanja operasional yang meliputi belanja pegawai gaji dan tunjangan, bunga, subsidi, hibah, bantuan sosial, belanja transfer yang meliputi belanja bagi hasil dan bantuan keuangan, belanja tidak terduga dan pembiayaan	86,5%

Singaparna, Januari 2021



RINI SULASTRI, S.Sos

NIP. 19860512 200604 2 001

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Data Bantuan Sosial

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan data bantuan sosial

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen penelitian, pengkajian, pengkoreksian usulan surat permintaan pembayaran (SPP) dan surat perintah membayar (SPM) belanja pegawai gaji dan tunjangan, bunga, subsidi, hibah, bantuan sosial, belanja bantuan sosial, belanja transfer yang meliputi belanja bagi hasil dan bantuan keuangan, belanja tidak terduga dan pembiayaan	Jumlah dokumen penelitian, pengkajian, pengkoreksian usulan surat permintaan pembayaran (SPP) dan surat perintah membayar (SPM) belanja pegawai gaji dan tunjangan, bunga, subsidi, hibah, bantuan sosial, belanja transfer yang meliputi belanja bagi hasil dan bantuan keuangan, belanja tidak terduga dan pembiayaan	Jumlah dokumen penelitian, pengkajian, pengkoreksian usulan surat permintaan pembayaran (SPP) dan surat perintah membayar (SPM) belanja pegawai gaji dan tunjangan, bunga, subsidi, hibah, bantuan sosial, belanja transfer yang meliputi belanja bagi hasil dan bantuan keuangan, belanja tidak terduga dan pembiayaan	4 Dokumen

Singaparna, Januari 2021

Hj EUTIK/ATIKAH

NIP. 19680405 199403 2 007

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Data Bantuan Sosial
TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan data bantuan sosial

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen penelitian, pengkajian, pengkoreksian usulan surat permintaan pembayaran (SPP) dan surat perintah membayar (SPM) Bansos, Hibah dan Bankeu	Jumlah dokumen penelitian, pengkajian, pengkoreksian usulan surat permintaan pembayaran (SPP) dan surat perintah membayar (SPM) Bansos, Hibah dan Bankeu	Jumlah dokumen penelitian, pengkajian, pengkoreksian usulan surat permintaan pembayaran (SPP) dan surat perintah membayar (SPM) Bansos, Hibah dan Bankeu	4 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



TANTI RIYANTI, S.Si, M.Si
NIP. 19770318 200901 2 001

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Gaji

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan dan penyusunan laporan di bidang gaji

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya Dokumen bahan daftar gaji, daftar susulan /rapel gaji, pemeriksaan daftar gaji /SPP /SPM	Jumlah Dokumen bahan daftar gaji, daftar susulan / rapel gaji, pemeriksaan daftar gaji / SPP / SPM	Jumlah Dokumen bahan daftar gaji, daftar susulan / rapel gaji, pemeriksaan daftar gaji / SPP / SPM	16 SKPD
2	Tersedianya Dokumen penerbitan surat keterangan penghentian pembayaran (SKPP) belanja pegawai	Jumlah Dokumen penerbitan surat keterangan penghentian pembayaran (SKPP) belanja pegawai	Jumlah Dokumen penerbitan surat keterangan penghentian pembayaran (SKPP) belanja pegawai	16 SKPD

Singaparna, Januari 2021



REZA FAISAL RACHMAN, S.E, M.Si

NIP. 19841026 200902 1 001

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Gaji

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan dan penyusunan laporan di bidang gaji

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya Dokumen bahan daftar gaji, daftar susulan /rapel gaji, pemeriksaan daftar gaji /SPP /SPM	Jumlah Dokumen bahan daftar gaji, daftar susulan / rapel gaji, pemeriksaan daftar gaji / SPP / SPM	Jumlah Dokumen bahan daftar gaji, daftar susulan / rapel gaji, pemeriksaan daftar gaji / SPP / SPM	16 SKPD
2	Tersedianya Dokumen penerbitan surat keterangan penghentian pembayaran (SKPP) belanja pegawai	Jumlah Dokumen penerbitan surat keterangan penghentian pembayaran (SKPP) belanja pegawai	Jumlah Dokumen penerbitan surat keterangan penghentian pembayaran (SKPP) belanja pegawai	16 SKPD

Singaparna, Januari 2021



IWAN SETIAWAN, S.Sos, M.Si
NIP. 19820325 201101 1 003

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Gaji

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan dan penyusunan laporan di bidang gaji

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya Dokumen bahan daftar gaji, daftar susulan /rapel gaji, pemeriksaan daftar gaji /SPP /SPM	Jumlah Dokumen bahan daftar gaji, daftar susulan / rapel gaji, pemeriksaan daftar gaji / SPP / SPM	Jumlah Dokumen bahan daftar gaji, daftar susulan / rapel gaji, pemeriksaan daftar gaji / SPP / SPM	16 SKPD
2	Tersedianya Dokumen penerbitan surat keterangan penghentian pembayaran (SKPP) belanja pegawai	Jumlah Dokumen penerbitan surat keterangan penghentian pembayaran (SKPP) belanja pegawai	Jumlah Dokumen penerbitan surat keterangan penghentian pembayaran (SKPP) belanja pegawai	16 SKPD

Singaparna, Januari 2021



SOBIRIN, S.IP

NIP. 19740402 200604 1 006

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Gaji

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan dan penyusunan laporan di bidang gaji

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya Dokumen bahan daftar gaji, daftar susulan /rapel gaji, pemeriksaan daftar gaji /SPP /SPM	Jumlah Dokumen bahan daftar gaji, daftar susulan / rapel gaji, pemeriksaan daftar gaji / SPP / SPM	Jumlah Dokumen bahan daftar gaji, daftar susulan / rapel gaji, pemeriksaan daftar gaji / SPP / SPM	16 SKPD
2	Tersedianya Dokumen penerbitan surat keterangan penghentian pembayaran (SKPP) belanja pegawai	Jumlah Dokumen penerbitan surat keterangan penghentian pembayaran (SKPP) belanja pegawai	Jumlah Dokumen penerbitan surat keterangan penghentian pembayaran (SKPP) belanja pegawai	16 SKPD

Singaparna, Januari 2021



IRWAN KRISHMAWAN
NIP. 19780825 200701 1 006

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Kepala Bidang Pembinaan, Pengembangan dan Penagihan Pendapatan Daerah

TUGAS : Menyelenggarakan perumusan kebijakan teknis dalam penyusunan bahan pembinaan, pengembangan dan penagihan pendapatan daerah

FUNGSI : a. penyelenggaraan penyusunan kebijakan teknis pembinaan, pengembangan dan penagihan pendapatan daerah;

b. penyelenggaraan koordinasi pelaksanaan tugas dukungan teknis lingkup pembinaan, pengembangan dan penagihan pendapatan daerah;;

c. penyelenggaraan koordinasi, pembinaan dan pengembangan pendapatan daerah

d. penyelenggaraan penagihan pendapatan daerah;

e. penyelenggaraan pembukuan dan pelaporan pendapatan daerah

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Meningkatnya pertumbuhan pendapatan asli daerah	Persentase pertumbuhan pajak daerah	$\frac{((\text{Realisasi Pajak Tahun (n)} - \text{Realisasi Pajak Tahun (n-1)}) / \text{Realisasi Pajak Tahun (n-1)}) \times 100\%}{}$	4,99%

Singaparna, Januari 2021



JAJANG KUSNADI, S.IP
NIP. 19650930 199303 1 012

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Kepala Sub Bidang Pembinaan Pendapatan Daerah

TUGAS : Melaksanakan kegiatan penyusunan bahan pembinaan teknis dan penyuluhan pendapatan daerah

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Meningkatnya kesadaran Masyarakat tentang perpajakan	Jumlah WP/Notaris/PPAT/Pengelola Pajak Daerah/Aparat	Jumlah WP/Notaris/PPAT/Pengelola Pajak Daerah/Aparat	500 orang

Singaparna, Januari 2021



RIZAL MUHAMAD SYAHID, S.Sos, M.Si

NIP. 19840404 200604 1 007

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Analis Penyuluhan dan Layanan Informasi

TUGAS : Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi di bidang penyuluhan dan layanan informasi

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen hasil analisa penyuluhan dan pelayanan informasi	Jumlah dokumen hasil analisa penyuluhan dan pelayanan informasi	Jumlah dokumen hasil analisa penyuluhan dan pelayanan informasi	12 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



ADITIA RISUSANTI, S.IP

NIP. 19780507 200901 2 002

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Kepala Sub Bidang Penagihan

TUGAS : Menyelenggarakan kegiatan penyusunan bahan dan pelaksanaan kegiatan penagihan pendapatan daerah

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tercapainya target penerimaan pajak daerah	Jumlah dokumen penagihan pajak daerah	Jumlah dokumen penagihan pajak daerah	12 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



AJAT SUDRAJAT, S.Sos, M.Si
NIP. 19770914 200701 1 005

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Penagihan dan Pengawasan

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan dan penyusunan laporan di bidang penagihan dan pengawasan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya Dokumen Hasil penagihan dan Pengawasan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Hasil penagihan dan Pengawasan Pajak Daerah	Jumlah dokumen hasil penagihan pajak daerah	12 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



YUDI MULYADI

NIP. 19800527 200901 1 002

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Penagihan dan Pengawasan

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan dan penyusunan laporan di bidang penagihan dan pengawasan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya Dokumen Hasil penagihan Pajak Daerah	Jumlah dokumen hasil penagihan pajak daerah	Jumlah dokumen hasil penagihan pajak daerah	12 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



ANDI

NIP. 19750318 201001 1 002

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Penagihan dan Pengawasan

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan dan penyusunan laporan di bidang penagihan dan pengawasan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya Dokumen Hasil penagihan Pajak Daerah	Jumlah dokumen hasil penagihan pajak daerah	Jumlah dokumen hasil penagihan pajak daerah	12 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



SUYANTO

NIP. 19750102 200801 1 007

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Penagihan dan Pengawasan

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan dan penyusunan laporan di bidang penagihan dan pengawasan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya Dokumen Hasil penagihan Pajak Daerah	Jumlah dokumen hasil penagihan pajak daerah	Jumlah dokumen hasil penagihan pajak daerah	12 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



AAY

NIP. 19660912 200801 1 002

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Penagihan dan Pengawasan

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan dan penyusunan laporan di bidang penagihan dan pengawasan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya Dokumen Hasil penagihan Pajak Daerah	Jumlah dokumen hasil penagihan pajak daerah	Jumlah dokumen hasil penagihan pajak daerah	12 Dokumen

Singaperna, Januari 2021


YURDIANA
NIP. 19640905 200701 1 006

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengolah Data Penagihan dan Pengembalian
TUGAS : Melakukan kegiatan pengolahan data penagihan dan pengembalian di bidang keuangan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya Dokumen pelaksanaan penagihan Pajak Daerah	Jumlah dokumen pelaksanaan penagihan pajak daerah	Jumlah dokumen pelaksanaan penagihan pajak daerah	12 Dokumen

Singaparna, Januari 2021


HERDIYANTO, S.Sos
NIP. 19700109 200701 1 014

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Kepala Sub Bidang Pengembangan Pendapatan Daerah
TUGAS : Melaksanakan penyusunan bahan dan kegiatan pengembangan pendapatan daerah

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Meningkatnya jumlah objek pajak dan wajib pajak baru	Jumlah objek pajak dan wajib pajak baru	Jumlah objek pajak dan wajib pajak baru	3250 OP
2	Termutakhirkannya jumlah objek pajak dan wajib pajak	Jumlah objek pajak dan wajib pajak yang dimutakhirkan	Jumlah objek pajak dan wajib pajak yang dimutakhirkan	35000 OP

Singaparna, Januari 2021


UNDANG MULYADIN, S.E, M.Si
NIP.19710506 200604 1 011

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Pendapatan

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan dan penyusunan laporan di bidang pendapatan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen hasil pengelolaan pendapatan	Jumlah dokumen hasil pengelolaan pendapatan	Jumlah dokumen hasil pengelolaan pendapatan	12 Dokumen

Singaparna, Januari 2021


IRMAN RESTIAWAN
NIP. 19771119/201410 1 001

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Analis Pendapatan Daerah

TUGAS : Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi di bidang pendapatan daerah

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya Dokumen analisa dan pengelolaan pengembangan pajak daerah	Jumlah dokumen analisa dan pengelolaan pengembangan pajak daerah	Jumlah dokumen analisis dan pengelolaan pengembangan pajak daerah	12 Dokumen

Singaparna, Januari 2021

DENNY RUDIARJO, S.T
NIP. 19780516 201101 1 001

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Kepala Bidang Perencanaan dan Penetapan Pendapatan Daerah

Menyelenggarakan perumusan kebijakan teknis dalam penyusunan bahan pelayanan, perencanaan, pengolahan data dan informasi, penetapan dan pengendalian pendapatan daerah

FUNGSI : a. perencanaan dan perumusan kebijakan teknis perencanaan dan penetapan pendapatan daerah;

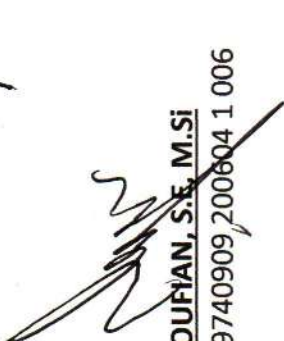
b. pengkoordinasian penyusunan bahan kebijakan teknis pelayanan, perencanaan, pengolahan data dan informasi, penetapan serta pengendalian pendapatan daerah;

c. pengkoordinasian pelaksanaan tugas dukungan teknis lingkup pelayanan, perencanaan, pengolahan data dan informasi, penetapan serta pengendalian pendapatan daerah;

d. pengkoordinasian pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis lingkup pelayanan, perencanaan, pengolahan data dan informasi, penetapan serta pengendalian pendapatan daerah;

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Meningkatnya pertumbuhan pendapatan asli daerah	Presentase pertumbuhan pajak daerah	$\frac{((\text{Realisasi Pajak Tahun } (n) - \text{Realisasi Pajak Tahun } (n-1)) / \text{Realisasi Pajak Tahun } (n-1)) \times 100\%}{}$	4,99%
2	Meningkatnya kualitas pelayanan Pendapatan Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap layanan Pendapatan Daerah	Hasil Kuisioner yang diberikan kepada masyarakat	85,69

Singaparna, Januari 2021


SOUFIAN, S.E., M.Si
NIP. 19740909 200604 1 006

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Kepala Sub Bidang Penetapan dan Pengendalian

TUGAS : Melaksanakan kebijakan teknis penetapan dan pengendalian pendapatan daerah

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Meningkatnya penetapan dan pengendalian pajak daerah	Jumlah dokumen penetapan dan pengendalian	Jumlah dokumen penetapan dan pengendalian	12 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



OKY/SUYONO, S.E, M.Si

NIP. 19780126 200312 1 005

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Penilai Pajak Bumi dan Bangunan
TUGAS : Melaksanakan penilaian dan/atau pemetaan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya Dokumen Penilaian Objek dan Subjek PBB dan BPHTB	Jumlah Dokumen Penilaian Objek dan Subjek PBB dan BPHTB	Jumlah Dokumen Penilaian Objek dan Subjek PBB dan BPHTB	12 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



GINA CHARA MARTIA, A.Md
NIP. 19870330 201503 2 002



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengolah Data Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pajak Daerah dan Retribusi Daerah

TUGAS : Melakukan kegiatan pengolahan data monitoring dan evaluasi kebijakan Pajak Daerah dan Retribusi Daerah di bidang keuangan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas laporan Pendapatan Asli Daerah	Dokumen laporan PAD	Dokumen laporan PAD	48 Dokumen

Singaparna, Januari 2021

EMI KARTIWI, S.IP

NIP. 19720517 200701 2 004

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Pajak Daerah

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan dan penyusunan laporan di bidang pajak daerah

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas dokumen SSPD, SKPDKB BPHTB, SKPD PBB	Dokumen validasi SSPD (Surat Setoran Pajak Daerah) BPHTB	Dokumen validasi SSPD (Surat Setoran Pajak Daerah) BPHTB	12 Dokumen
		Dokumen SKPDKB (Surat Ketetapan Pajak Daerah Kurang Bayar) BPHTB	Dokumen SKPDKB (Surat Ketetapan Pajak Daerah Kurang Bayar) BPHTB	12 Dokumen
		Dokumen SKPD (Surat Ketetapan Pajak Daerah) PBB	Dokumen SKPD PBB	1 Dokumen

Singaparna, Januari 2021

ACE RUSMAN, S.H

NIP. 19840715 200501 1 004

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Pajak Daerah

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan dan penyusunan laporan di bidang pajak daerah

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas dokumen SSPD, SKPDKB BPHTB, SKPD PBB	Dokumen validasi SSPD (Surat Setoran Pajak Daerah) BPHTB	Dokumen validasi SSPD (Surat Setoran Pajak Daerah) BPHTB	12 Dokumen
		Dokumen SKPDKB (Surat Ketetapan Pajak Daerah Kurang Bayar) BPHTB	Dokumen SKPDKB (Surat Ketetapan Pajak Daerah Kurang Bayar) BPHTB	12 Dokumen
		Dokumen SKPD (Surat Ketetapan Pajak Daerah) PBB	Dokumen SKPD PBB	1 Dokumen

Singaparna, Januari 2021

MELIANI RAHMAYANTI, S.E
NIP. 19850912 201503 2 002

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Kepala Sub Bidang Perencanaan, Data dan Informasi

TUGAS : Melaksanakan perencanaan, pengolahan dan penyajian data dan informasi pendapatan asli daerah

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas pengelolaan perencanaan dan pelaporan pajak daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan pelaporan PAD	Jumlah dokumen perencanaan dan pelaporan PAD	12 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



HENDIYANA, S.Sos

NIP. 19730717 200701 1 012

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola data dan dokumen perpajakan

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan data dan dokumen perpajakan di bidang keuangan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas laporan pajak daerah	Jumlah dokumen laporan pajak daerah	Jumlah dokumen laporan pajak daerah	12 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



HERI HERIYANTO

NIP. 19671005 200701 1 017

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Perencanaan dan Pengembangan Pendapatan

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan dan penyusunan laporan di bidang perencanaan dan pengembangan pendapatan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen hasil pengelolaan Perencanaan dan Pengembangan Pendapatan	Jumlah dokumen hasil pengelolaan Perencanaan dan Pengembangan Pendapatan	Jumlah dokumen hasil pengelolaan Perencanaan dan Pengembangan Pendapatan	4 Dokumen

Singaparna, Januari 2021

INDRI ASTUTI, S.IP

NIP. 19790805 200312 2 008

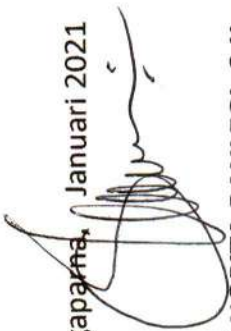
INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Database

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan dan penyusunan laporan di bidang database

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya database yang akurat dan up to date	Jumlah database PBB dan BPHTB yang akurat dan up to date	Jumlah database PBB dan BPHTB yang akurat dan up to date	1 Database

Singaparna, Januari 2021



CANDI NOPITA PAHLEGI, S.Kom
NIP. 19801111 201001 1 002

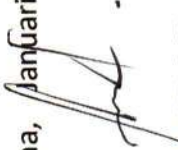
INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Analis Pendapatan Daerah

TUGAS : Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi di bidang pendapatan daerah

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen rekomendasi hasil analisis dan telaahan mengenai PAD	Jumlah dokumen analisis PAD	Jumlah dokumen analisis PAD	2 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



CEP RAHMAT, S.IP., M.Si
NIP. 19750121 200801 1 001

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Kepala Sub Bidang Pelayanan Pendapatan Daerah
TUGAS : Melaksanakan tugas dalam penyelenggaraan pelayanan pajak daerah

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Meningkatnya pelayanan pajak daerah	Jumlah jenis pajak yang dilayani Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap layanan Pendapatan Daerah	Jumlah jenis pajak yang dilayani Hasil Kuisioner yang diberikan kepada responden	11 Jenis Pajak daerah 85,69

Singaparna, Januari 2021



ASEP BUDI SETIAWAN, S.E, M.Si
NIP. 19770424 200604 1 010

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Data Pelayanan Perpajakan

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan data pelayanan perpajakan di bidang keuangan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya pelayanan pajak daerah	Jumlah jenis pajak yang dilayani	Jumlah jenis pajak yang dilayani	1 Jenis Pajak daerah

Singaparna, Januari 2021



HESMAN USMAN

NIP. 19710519 200701 1 005

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Data Pelayanan Perpajakan

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan data pelayanan perpajakan di bidang keuangan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya pelayanan pajak daerah	Jumlah jenis pajak yang dilayani	Jumlah jenis pajak yang dilayani	1 Jenis Pajak daerah

Singaparna, Januari 2021



HASANAH NURHANIFAH
NIP. 19681210 200604 2 006

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Data Pelayanan Perpajakan

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan data pelayanan perpajakan di bidang keuangan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya pelayanan pajak daerah	Jumlah jenis pajak yang dilayani	Jumlah jenis pajak yang dilayani	8 Jenis Pajak daerah
2	Tersedianya dokumen hasil kuisioner survey kepuasan masyarakat	Jumlah dokumen hasil kuisioner survey kepuasan masyarakat	Jumlah dokumen hasil kuisioner survey kepuasan masyarakat	1 Dokumen

Singaparna, Januari 2021


RATNA INGGRIANA, S.Sos
NIP. 19830207 200801 2 003

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Kepala Bidang Aset Daerah

TUGAS : Menyelenggarakan perumusan kebijakan teknis bidang aset, proses pencatatan dan pelaporan atas perolehan, pemeliharaan, rehabilitasi, pemanfaatan, penghapusan, pemindahtanganan, perubahan klasifikasi dan penyusutan terhadap Barang Milik Daerah

FUNGSI : a. penyelenggaraan perumusan kebijakan perencanaan, pengadaan dan distribusi, pemanfaatan dan pengamanan barang daerah;
b. penyelenggaraan penatausahaan barang daerah;
c. penyelenggaraan penetapan kebijakan pengelolaan barang daerah;
d. penyelenggaraan koordinasi dan fasilitasi pengadaan barang Daerah;
e. penyelenggaraan pembinaan, pengawasan dan pengendalian barang daerah;
f. penyelenggaraan pelaporan dan evaluasi barang daerah.

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas pengelolaan BMD sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku	Persentase tertibnya pengelolaan BMD	(Jumlah SKPD yang sudah tertib pengelolaan BMD dibagi dengan total SKPD)*100%	95%

Singapermana, Januari 2021



H. ENJANG RAHMAT SODIK, S.H, M.H

NIP. 19750426 200901 1 011

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Kepala Sub Bidang Pemanfaatan dan Pengamanan
TUGAS : Membantu Kepala Bidang dalam melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis dan pelaksanaan Pemanfaatan dan Pengamanan Barang Milik Daerah (BMD)

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Meningkatnya Pengelolaan pemanfaatan dan pengamanan Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen pemanfaatan dan pengamanan Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen pemanfaatan dan pengamanan Barang Milik Daerah	1 Dokumen
2	Penyusunan bahan kebijakan pemanfaatan barang milik daerah yang berbentuk sewa, pinjam pakai, kerja sama pemanfaatan, bangun guna serah ataupun bangun serah guna KSPI	Jumlah Dokumen kebijakan pemanfaatan barang milik daerah yang berbentuk sewa, pinjam pakai, kerja sama pemanfaatan, bangun guna serah ataupun bangun serah guna KSPI	Jumlah Dokumen kebijakan pemanfaatan barang milik daerah yang berbentuk sewa, pinjam pakai, kerja sama pemanfaatan, bangun guna serah ataupun bangun serah guna KSPI	1 Dokumen
3	Tersusunnya daftar barang milik daerah yang tidak digunakan atau belum dimanfaatkan oleh pemerintah daerah yang memungkinkan untuk Kerjasama Pemanfaatan (KSP) dan menguntungkan pemerintah daerah	Jumlah Dokumen daftar barang milik daerah yang tidak digunakan atau belum dimanfaatkan oleh pemerintah daerah yang memungkinkan untuk Kerjasama Pemanfaatan (KSP) dan menguntungkan pemerintah daerah	Jumlah Dokumen daftar barang milik daerah yang tidak digunakan atau belum dimanfaatkan oleh pemerintah daerah yang memungkinkan untuk Kerjasama Pemanfaatan (KSP) dan menguntungkan pemerintah daerah	1 Dokumen
4	Tersusunnya bahan usulan penghapusan barang milik daerah	Jumlah Dokumen bahan usulan penghapusan barang milik daerah	Jumlah Dokumen bahan usulan penghapusan barang milik daerah	1 Dokumen
5	Tersusunnya pengamanan administrasi, pengamanan fisik dan pengamanan hukum barang milik daerah	Jumlah Dokumen pengamanan administrasi, pengamanan fisik dan pengamanan hukum barang milik daerah	Jumlah Dokumen pengamanan administrasi, pengamanan fisik dan pengamanan hukum barang milik daerah	1 Dokumen
6	Tersusunnya bahan kebijakan pemindahtanganan Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen bahan kebijakan pemindahtanganan barang milik daerah	Jumlah Dokumen bahan kebijakan pemindahtanganan barang milik daerah	2 Dokumen

Singaparna, Januari 2021

Drs. ANWAR SIDIK HIDAYAT
NIP. 19670211 199703 1 001

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah
TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan dan penyusunan laporan di bidang pemanfaatan barang milik daerah

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersusunnya SK Penetapan status penggunaan dan pemanfaatan BMD	Jumlah SK Penetapan status penggunaan barang	Jumlah SK Penetapan status penggunaan barang	1 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



NINA HERLINA, S.IP, M.Si
NIP. 19760717 200901 2 001

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan dan penyusunan laporan di bidang pemanfaatan barang milik daerah

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersusunnya Dokumen pemanfaatan BMD	Jumlah dokumen pemanfaatan BMD	Jumlah dokumen pemanfaatan BMD	1 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



IIS ISNAWATI, S.IP

NIP. 19780911 200701 2 006

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Penyusun Rencana Hasil Telaahan Usul Penghapusan Barang
TUGAS : Melakukan kegiatan penyusunan dan penelaahan data obyek kerja di bidang rencana hasil telaahan usul penghapusan barang

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersusunnya bahan usulan penghapusan barang milik daerah	Jumlah Dokumen bahan usulan penghapusan barang milik daerah	Jumlah Dokumen bahan usulan penghapusan barang milik daerah	1 Dokumen

Singaparna, Januari 2021

DASEP ROMLI

NIP. 19840330 201410 1 001

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Analis Standar Harga

TUGAS : Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi kebijakan di bidang standard harga

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersusunnya bahan kebijakan penetapan standar harga tertinggi barang/jasa kebutuhan pemerintahan daerah	Jumlah dokumen bahan kebijakan penetapan standar harga tertinggi barang/jasa kebutuhan pemerintahan daerah	Jumlah dokumen bahan kebijakan penetapan standar harga tertinggi barang/jasa kebutuhan pemerintahan daerah	1 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



UJANG DIAN PURNAMA AJIS, S.IP

NIP. 19840511 201410 1 001

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris
TUGAS : Melakukan kegiatan penyusunan dan penelaahan data obyek kerja di bidang kebutuhan barang inventaris

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersusunnya DKBMD dan DKPBMD	Jumlah dokumen DKBMD dan DKPBMD	Jumlah dokumen DKBMD dan DKPBMD	1 Dokumen

Singaparna, Januari 2021


EUIS RISNAWATI, S.IP
NIP. 19750113 200701 2 003

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Analisis Klasifikasi Barang

TUGAS : Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi kebijakan di bidang klasifikasi barang

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersusunnya bahan kebijakan penetapan pengurus barang tingkat kabupaten, pembantu pengurus barang tingkat kabupaten, pengurus barang pada unit pengelola barang (UPB), pembantu pengurus barang pada unit pengelola barang (UPB) dan penyimpanan barang pada unit pengelola barang (UPB)	Jumlah Dokumen bahan kebijakan penetapan pengurus barang tingkat kabupaten, pembantu pengurus barang tingkat kabupaten, pengurus barang pada unit pengelola barang (UPB), pembantu pengurus barang pada unit pengelola barang (UPB) dan penyimpanan barang pada unit pengelola barang (UPB)	Jumlah Dokumen bahan kebijakan penetapan pengurus barang tingkat kabupaten, pembantu pengurus barang tingkat kabupaten, pengurus barang pada unit pengelola barang (UPB), pembantu pengurus barang pada unit pengelola barang (UPB) dan penyimpanan barang pada unit pengelola barang (UPB)	4 Dokumen

Singaparna, Januari 2021


ACENG HIDAYAT
NIP. 19631113200701 1 001

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Analis Tuntutan Ganti Rugi

TUGAS : Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi di bidang tuntutan ganti rugi

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersusunnya rekap penyelesaian TGR	Jumlah data penyelesaian TGR	Jumlah data penyelesaian TGR	2 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



MULYADI, S.E., M.M.

NIP. 19831122 201503 1 001

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris

TUGAS : Melakukan kegiatan penyusunan dan penelaahan data obyek kerja di bidang kebutuhan barang inventaris

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersusunnya RKBMD dan RKPBMID	Jumlah dokumen RKBMD dan RKPBMID	Jumlah dokumen RKBMD dan RKPBMID	1 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



ADI CAHYADI, S.E

NIP. 19790417 201101 1 002

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Kepala Sub Bidang Penatausahaan Aset Daerah

TUGAS : Membantu Kepala Bidang dalam melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis dan pelaksanaan penatausahaan aset daerah

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersusunnya Dokumen kartu inventaris barang (KIB) A,B,C,D,E,F, dan buku inventaris (BI) SKPD se-Kab Tasikmalaya	JumlahDokumen kartu inventaris barang (KIB) A,B,C,D,E,F, dan buku inventaris (BI) SKPD se-Kab Tasikmalaya	JumlahDokumen kartu inventaris barang (KIB) A,B,C,D,E,F, dan buku inventaris (BI) SKPD se-Kab Tasikmalaya	2 Dokumen
2	Tersusunnya Neraca Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen Neraca Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen Neraca Barang Milik Daerah	1 Dokumen
3	Tersimpannya dokumen kepemilikan barang milik daerah	Jumlah dokumen kepemilikan barang milik daerah yang disimpan	Jumlah dokumen kepemilikan barang milik daerah yang disimpan	2 Dokumen
4	Tersusunnya perencanaan dan pelaporan barang milik daerah semesteran serta pelaporan barang milik daerah tahunan	Jumlah Dokumen perencanaan dan pelaporan barang milik daerah semesteran serta pelaporan barang milik daerah tahunan	Jumlah Dokumen perencanaan dan pelaporan barang milik daerah semesteran serta pelaporan barang milik daerah tahunan	2 Dokumen

Singaparna, Januari 2021

UKAR RISKAWAN, S.E., M.Si
NIP. 19750511 200312 1 006

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengolah Data Laporan Realisasi Neraca
TUGAS : Melakukan kegiatan pengolahan data laporan realisasi neraca di bidang keuangan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersusunnya Neraca Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen Neraca Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen Neraca Barang Milik Daerah	1 Dokumen
2	Tersusunnya Laporan Hasil Rekonsiliasi	Jumlah dokumen Laporan Hasil Rekonsiliasi	Jumlah dokumen Laporan Hasil Rekonsiliasi	21 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



IWAN TIRTA REDIANTO, S.E
NIP. 19790805 200112 1 003

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Analis Pengelolaan Kekayaan Daerah
TUGAS : Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan pengelolaan kekayaan daerah dalam rangka penyusunan rekomendasi kebijakan di bidang keuangan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersusunnya daftar bahan penilaian BMD	Jumlah dokumen daftar bahan penilaian BMD	Jumlah dokumen daftar bahan penilaian BMD	1 Dokumen
2	Tersusunnya Laporan Hasil Rekonsiliasi	Jumlah dokumen Laporan Hasil Rekonsiliasi	Jumlah dokumen Laporan Hasil Rekonsiliasi	21 Dokumen
3	Tersedianya dokumen bukti kepemilikan Kendaraan Bermotor	Jumlah dokumen bukti kepemilikan Kendaraan Bermotor (BPKPB)	Jumlah dokumen bukti kepemilikan Kendaraan Bermotor (BPKPB)	1 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



ASEP TEDI SUPRIADI, S.IP

NIP. 19730105 200701 1 007

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Analis Pengelolaan Kekayaan Daerah

TUGAS : Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan pengelolaan kekayaan daerah dalam rangka penyusunan rekomendasi kebijakan di bidang keuangan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Terwujudnya penatausahaan BMD	Jumlah Dokumen daftar hasil pengadaaan BMD	Jumlah Dokumen daftar hasil pengadaaan BMD	1 Dokumen
		Jumlah Aplikasi yang dikelola	Jumlah Aplikasi yang dikelola	1 Aplikasi
		Jumlah Dokumen laporan BMD	Jumlah Dokumen laporan BMD	1 Dokumen

Singaparna, Januari 2021


AHMAD SETIAWAN, S.IP
NIP. 19770530 200501 1 005

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengolah Data Laporan Realisasi Neraca

TUGAS : Melakukan kegiatan pengolahan data laporan realisasi neraca di bidang keuangan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersusunnya Neraca Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen Neraca Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen Neraca Barang Milik Daerah	1 Dokumen
2	Tersusunnya Laporan Hasil Rekonsiliasi	Jumlah dokumen Laporan Hasil Rekonsiliasi	Jumlah dokumen Laporan Hasil Rekonsiliasi	21 Dokumen
3	Tersedianya dokumen bukti kepemilikan tanah (Sertifikat)	Jumlah dokumen bukti kepemilikan tanah (Sertifikat)	Jumlah dokumen bukti kepemilikan tanah (Sertifikat)	1 Dokumen

Singaparna, Januari 2021

ANTARI GANARIANTI MARDHOTILLAH, S.H
NIP. 19920108 201503 2003

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Kepala Bidang Anggaran

TUGAS : Menyelenggarakan perumusan kebijakan teknis dalam penyusunan anggaran pendapatan dan pembiayaan, anggaran belanja langsung dan anggaran belanja tidak langsung

FUNGSI : a. penyelenggaraan pengkajian dan kebijakan teknis anggaran pemerintah daerah;

b. penyusunan anggaran pendapatan dan pembiayaan;

c. penyusunan anggaran belanja langsung;

d. penyusunan anggaran belanja tidak langsung;

e. penyelenggaraan koordinasi penyusunan anggaran dan pengalokasian anggaran dalam penyusunan KUA PPAS dan KUPA/PPAS perubahan;

f. penyusunan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah (APBD) dan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Perubahan (APBD-P);

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas penyusunan APBD	Ketepatan waktu penyusunan APBD	Penetapan Perda APBD Paling Lambat Tanggal 31 Desember	Tepat

Singaparna, Januari 2021

IRMAIR, S.Sos

NIP. 19770504 200701 1 007

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran Belanja Langsung
TUGAS : Melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan dalam perencanaan, penyusunan, pengendalian anggaran belanja langsung dan penyusunan bahan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah (APBD) dan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Perubahan (APBD-P)

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen analisa rencana belanja langsung sebagai bahan penyusunan anggaran belanja daerah	- Jumlah DPA APBD Tahun (N) yang diverifikasi - Jumlah dokumen RKAP SKPD APBD Tahun (N) yang diverifikasi - Jumlah dokumen RKA SKPD APBD Tahun (N+1) yang diverifikasi - Jumlah DPPA APBD Tahun (N) yang diverifikasi	- Jumlah DPA APBD Tahun (N) yang diverifikasi - Jumlah dokumen RKAP SKPD APBD Tahun (N) yang diverifikasi - Jumlah dokumen RKA SKPD APBD Tahun (N+1) yang diverifikasi - Jumlah DPPA APBD Tahun (N) yang diverifikasi	63 SKPD 63 SKPD 63 SKPD 63 SKPD
2	Tersedianya Dokumen bahan yang berkaitan dengan belanja langsung dalam rangka penyusunan KUA PPAS, KUPA PPAS, rancangan perda tentang penyusunan dan perubahan APBD dan rancangan perbup tentang rancangan penjabaran APBD	Jumlah Dokumen bahan yang berkaitan dengan belanja langsung dalam rangka penyusunan KUA PPAS, KUPA PPAS, rancangan perda tentang penyusunan dan perubahan APBD dan rancangan perbup tentang rancangan penjabaran APBD	Jumlah Dokumen bahan yang berkaitan dengan belanja langsung dalam rangka penyusunan KUA PPAS, KUPA PPAS, rancangan perda tentang penyusunan dan perubahan APBD dan rancangan perbup tentang rancangan penjabaran APBD	8 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



YENI KARTINI, B.Sc
NIP. 19670514 199403 2 007

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Analis Perencanaan Anggaran

TUGAS : Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi kebijakan di bidang perencanaan anggaran

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya Dokumen bahan yang berkaitan dengan belanja langsung dalam rangka penyusunan KUA PPAS, KUPA PPAS, rancangan perda tentang penyusunan dan perubahan APBD dan rancangan perbup tentang rancangan penjabaran APBD	Tersedianya Dokumen bahan yang berkaitan dengan belanja langsung dalam rangka penyusunan KUA PPAS, KUPA PPAS, rancangan perda tentang penyusunan dan perubahan APBD dan rancangan perbup tentang rancangan penjabaran APBD	Jumlah Dokumen bahan yang berkaitan dengan belanja langsung dalam rangka penyusunan KUA PPAS, KUPA PPAS, rancangan perda tentang penyusunan dan perubahan APBD dan rancangan perbup tentang rancangan penjabaran APBD	8 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



MULDAN GUMILAR, A.Md
NIP. 19841203 201503 1 001

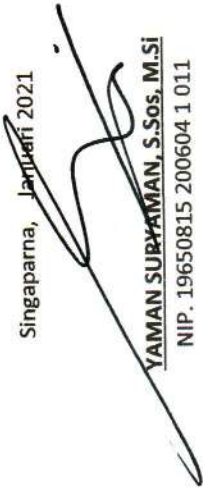
INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Anggaran

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan dan penyusunan laporan di bidang anggaran

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen analisa rencana belanja langsung sebagai bahan penyusunan anggaran belanja daerah	- Jumlah DPA APBD Tahun (N) yang diverifikasi - Jumlah dokumen RKAP SKPD APBD Tahun (N) yang diverifikasi - Jumlah dokumen RKA SKPD APBD Tahun (N+1) yang diverifikasi - Jumlah DPPA APBD Tahun (N) yang diverifikasi	- Jumlah DPA APBD Tahun (N) yang diverifikasi - Jumlah dokumen RKAP SKPD APBD Tahun (N) yang diverifikasi - Jumlah dokumen RKA SKPD APBD Tahun (N+1) yang diverifikasi - Jumlah DPPA APBD Tahun (N) yang diverifikasi	63 SKPD 63 SKPD 63 SKPD 63 SKPD

Singaparna, Januari 2021



YAMAN SUPRIATMAN, S.Sos, M.Si
NIP. 19650815 200604 1 011

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Pembiayaan
TUGAS : Melaksanakan penyajian bahan perumusan kebijakan penyusunan anggaran pendapatan dan pembiayaan serta penyusunan rancangan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah (APBD) dan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Perubahan (APBD-P)

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen bahan pengendalian anggaran pendapatan dan pembiayaan	Jumlah dokumen bahan pengendalian anggaran pendapatan dan pembiayaan	Jumlah dokumen bahan pengendalian anggaran pendapatan dan pembiayaan	12 Dokumen
2	Tersedianya dokumen bahan yang berkaitan dengan pendapatan dan pembiayaan dalam rangka penyusunan rancangan perda tentang penyusunan dan perubahan APBD dan perbup tentang rancangan rancangan penjabaran APBD	Jumlah dokumen bahan yang berkaitan dengan pendapatan dan pembiayaan dalam rangka penyusunan rancangan perda tentang penyusunan dan perubahan APBD dan perbup tentang rancangan penjabaran APBD	Jumlah dokumen bahan yang berkaitan dengan pendapatan dan pembiayaan dalam rangka penyusunan rancangan perda tentang penyusunan dan perubahan APBD dan perbup tentang rancangan penjabaran APBD	4 Dokumen
3	Terupdatenya SIM Keuangan Daerah	Jumlah aplikasi SIM keuangan daerah yang diupdate	Jumlah aplikasi SIM keuangan daerah yang diupdate	1 Aplikasi
4	Tersedianya Dokumen data analisis rencana kerja dan anggaran (RKA) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) yang berkaitan dengan pendapatan dan pembiayaan yang diusulkan SKPD dan PPKD sebagai bahan pertimbangan kebijakan TAPD	Jumlah Dokumen data analisis rencana kerja dan anggaran (RKA) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) yang berkaitan dengan pendapatan dan pembiayaan yang diusulkan SKPD dan PPKD sebagai bahan pertimbangan kebijakan TAPD	Jumlah Dokumen data analisis rencana kerja dan anggaran (RKA) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) yang berkaitan dengan pendapatan dan pembiayaan yang diusulkan SKPD dan PPKD sebagai bahan pertimbangan kebijakan TAPD	10 Dokumen
5	Tersedianya dokumen pencatatan, analisis, penyajian regulasi dan kebijakan-kebijakan penerimaan dan Pengeluaran pembiayaan	Jumlah dokumen pencatatan, analisis, penyajian regulasi dan kebijakan-kebijakan penerimaan dan Pengeluaran pembiayaan	Jumlah dokumen pencatatan, analisis, penyajian regulasi dan kebijakan-kebijakan penerimaan dan Pengeluaran pembiayaan	2 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



FIRMAN KRISNAWATI, S.Sos, M.Si
NIP. 19750216 200701 1 004

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Analis Perencanaan Anggaran

TUGAS : Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi kebijakan di bidang perencanaan anggaran

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen bahan pengendalian anggaran pendapatan dan pembiayaan	Jumlah dokumen bahan pengendalian anggaran pendapatan dan pembiayaan	Jumlah dokumen bahan pengendalian anggaran pendapatan dan pembiayaan	12 Dokumen
2	Tersedianya dokumen bahan yang berkaitan dengan pendapatan dan pembiayaan dalam rangka penyusunan rancangan perda tentang penyusunan dan perubahan APBD dan perbup tentang rancangan penjabaran APBD penjabaran APBD	Jumlah dokumen bahan yang berkaitan dengan pendapatan dan pembiayaan dalam rangka penyusunan rancangan perda tentang penyusunan dan perubahan APBD dan perbup tentang rancangan penjabaran APBD penjabaran APBD	Jumlah dokumen bahan yang berkaitan dengan pendapatan dan pembiayaan dalam rangka penyusunan rancangan perda tentang penyusunan dan perubahan APBD dan perbup tentang rancangan penjabaran APBD penjabaran APBD	4 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



MIHROM

NIP. 19770903 201410 1 001

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Analis Pembiayaan Daerah

TUGAS : Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan pembiayaan daerah dalam rangka penyusunan rekomendasi kebijakan di bidang keuangan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Terupdatenya SIM Keuangan Daerah	Jumlah aplikasi SIM keuangan daerah yang diupdate	Jumlah aplikasi SIM keuangan daerah yang diupdate	1 Aplikasi
2	Tersedianya Dokumen data analisis rencana kerja dan anggaran (RKA) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) yang berkaitan dengan pendapatan dan pembiayaan yang diusulkan SKPD dan PPKD sebagai bahan pertimbangan kebijakan TAPD	Jumlah Dokumen data analisis rencana kerja dan anggaran (RKA) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) yang berkaitan dengan pendapatan dan pembiayaan yang diusulkan SKPD dan PPKD sebagai bahan pertimbangan kebijakan TAPD	Jumlah Dokumen data analisis rencana kerja dan anggaran (RKA) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) yang berkaitan dengan pendapatan dan pembiayaan yang diusulkan SKPD dan PPKD sebagai bahan pertimbangan kebijakan TAPD	10 Dokumen
3	Tersedianya dokumen pencatatan, analisis, penyiapan regulasi dan kebijakan-kebijakan penerimaan dan Pengeluaran pembiayaan	Jumlah dokumen pencatatan, analisis, penyiapan regulasi dan kebijakan-kebijakan penerimaan dan Pengeluaran pembiayaan	Jumlah dokumen pencatatan, analisis, penyiapan regulasi dan kebijakan-kebijakan penerimaan dan Pengeluaran pembiayaan	2 Dokumen

Singaparna, Januari 2021


RISWAN GINANJAR SYAH, S.IP
NIP. 19801101 201410 1 001

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Analis Hibah Daerah
TUGAS : Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan hibah daerah dalam rangka penyusunan rekomendasi kebijakan di bidang keuangan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya Dokumen bahan yang berkaitan dengan belanja tidak langsung dalam rangka penyusunan KUA PPAS, KUPA PPAS, rancangan perda tentang penyusunan dan perubahan APBD dan rancangan perbup tentang rancangan penjabaran APBD	Jumlah Dokumen bahan yang berkaitan dengan belanja tidak langsung dalam rangka penyusunan KUA PPAS, KUPA PPAS, rancangan perda tentang penyusunan dan perubahan APBD dan rancangan perbup tentang rancangan penjabaran APBD	Jumlah Dokumen bahan yang berkaitan dengan belanja tidak langsung dalam rangka penyusunan KUA PPAS, KUPA PPAS, rancangan perda tentang penyusunan dan perubahan APBD dan rancangan perbup tentang rancangan penjabaran APBD	2 Dokumen

Singaparna, Januari 2021


DIAN ISMAYADI, S.E
NIP. 19831222 201101 1 004

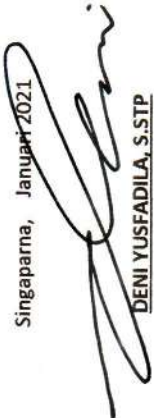
INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran Belanja Tidak Langsung

TUGAS : Melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan dalam perencanaan, penyusunan, pengendalian anggaran belanja tidak langsung dan penyusunan bahan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah (APBD) dan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Perubahan (APBD-P)

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen analisa rencana belanja tidak langsung sebagai bahan penyusunan anggaran belanja daerah	- Jumlah DPA APBD Tahun (N) yang diverifikasi - Jumlah dokumen RKAP SKPD APBD Tahun (N) yang diverifikasi - Jumlah dokumen RKA SKPD APBD Tahun (N+1) yang diverifikasi - Jumlah DPPA APBD Tahun (N) yang diverifikasi	- Jumlah DPA APBD Tahun (N) yang diverifikasi - Jumlah dokumen RKAP SKPD APBD Tahun (N) yang diverifikasi - Jumlah dokumen RKA SKPD APBD Tahun (N+1) yang diverifikasi - Jumlah DPPA APBD Tahun (N) yang diverifikasi	63 SKPD 63 SKPD 63 SKPD 63 SKPD
2	Tersedianya Dokumen bahan yang berkaitan dengan belanja tidak langsung dalam rangka penyusunan KUA PPAS, KUPA PPAS, rancangan perda tentang penyusunan dan perubahan APBD dan rancangan perbup tentang rancangan penjabaran APBD	Jumlah Dokumen bahan yang berkaitan dengan belanja tidak langsung dalam rangka penyusunan KUA PPAS, KUPA PPAS, rancangan perda tentang penyusunan dan perubahan APBD dan rancangan perbup tentang rancangan penjabaran APBD	Jumlah Dokumen bahan yang berkaitan dengan belanja tidak langsung dalam rangka penyusunan KUA PPAS, KUPA PPAS, rancangan perda tentang penyusunan dan perubahan APBD dan rancangan perbup tentang rancangan penjabaran APBD	6 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



DENI YUSUFADILA, S.STP

NIP. 19911216 201206 1 001

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Verifikator Anggaran
TUGAS : Melakukan kegiatan verifikasi terhadap dokumen usulan atau revisi anggaran

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen analisa rencana belanja tidak langsung sebagai bahan penyusunan anggaran belanja daerah	- Jumlah DPA APBD Tahun (N) yang diverifikasi - Jumlah dokumen RKAP SKPD APBD Tahun (N) yang diverifikasi - Jumlah dokumen RKA SKPD APBD Tahun (N+1) yang diverifikasi - Jumlah DPPA APBD Tahun (N) yang diverifikasi	- Jumlah DPA APBD Tahun (N) yang diverifikasi - Jumlah dokumen RKAP SKPD APBD Tahun (N) yang diverifikasi - Jumlah dokumen RKA SKPD APBD Tahun (N+1) yang diverifikasi - Jumlah DPPA APBD Tahun (N) yang diverifikasi	63 SKPD 63 SKPD 63 SKPD 63 SKPD
2	Tersedianya Dokumen bahan yang berkaitan dengan belanja tidak langsung dalam rangka penyusunan KUA PPAS, KUPA PPAS, rancangan perda tentang penyusunan dan perubahan APBD dan rancangan perbup tentang rancangan penjabaran APBD	Jumlah Dokumen bahan yang berkaitan dengan belanja tidak langsung dalam rangka penyusunan KUA PPAS, KUPA PPAS, rancangan perda tentang penyusunan dan perubahan APBD dan rancangan perbup tentang rancangan penjabaran APBD	Jumlah Dokumen bahan yang berkaitan dengan belanja tidak langsung dalam rangka penyusunan KUA PPAS, KUPA PPAS, rancangan perda tentang penyusunan dan perubahan APBD dan rancangan perbup tentang rancangan penjabaran APBD	2 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



M Iwas SUNDAYANA, S.IP
NIP. 19741102 200312 1 004

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Pengelola Anggaran

TUGAS : Melakukan kegiatan pengelolaan dan penyusunan laporan di bidang anggaran

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya Dokumen bahan yang berkaitan dengan belanja tidak langsung dalam rangka penyusunan KUA PPAS, KUPA PPAS, rancangan perda tentang penyusunan dan perubahan APBD dan rancangan perbup tentang rancangan penjabaran APBD	Jumlah Dokumen bahan yang berkaitan dengan belanja tidak langsung dalam rangka penyusunan KUA PPAS, KUPA PPAS, rancangan perda tentang penyusunan dan perubahan APBD dan rancangan perbup tentang rancangan penjabaran APBD	Jumlah Dokumen bahan yang berkaitan dengan belanja tidak langsung dalam rangka penyusunan KUA PPAS, KUPA PPAS, rancangan perda tentang penyusunan dan perubahan APBD dan rancangan perbup tentang rancangan penjabaran APBD	2 Dokumen

Singaparna, Januari 2021


ASEP YAYAT, S.E
NIP. 19740524 201410 1 001

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan

TUGAS : Menyelenggarakan penyusunan bahan pedoman teknis dalam penatausahaan keuangan daerah dan sistem

FUNGSI : a. penyelenggaraan pengkajian dan kebijakan akuntansi dan pelaporan keuangan, pendapatan dan aset;

b. penyelenggaraan rumusan kebijakan dan penetapan kebijakan akuntansi dan pelaporan;

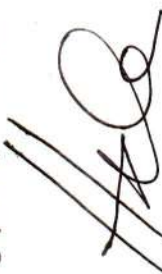
c. penyelenggaraan koordinasi dan fasilitasi akuntansi dan pelaporan;

d. penyelenggaraan pembinaan penerapan akuntansi dan pelaporan;

e. penyusunan laporan keuangan daerah;

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Pelaporan Keuangan Daerah	Presentase LKD tepat waktu sesuai dengan peraturan perundang-undangan	(Jumlah dokumen pelaporan yang diserahkan tepat waktu / jumlah dokumen yang harus diserahkan)*100%	100%

Singaparna, Januari 2021


ARIF YUANA HAKIM, S.E
NIP. 19710214 200312 1 004

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Kepala Sub Bidang Analisis Data dan Pelaporan

TUGAS : Melaksanakan proses pengumpulan data, pencatatan, pengikhtisaran, penyiapan bahan pelaporan keuangan dalam rangka pertanggungjawaban pelaksanaan APBD

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Meningkatnya pengelolaan laporan dan pertanggungjawaban keuangan daerah	Jumlah dokumen LKD berdasarkan SAP	Jumlah dokumen LKD berdasarkan SAP	19 Dokumen

Singaparna, Januari 2021


ADI NUGRAHA K, S.E, M.Si
NIP. 19830615 200604 1 006

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Analis Laporan Keuangan

TUGAS : Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan laporan keuangan dalam rangka penyusunan rekomendasi kebijakan di bidang keuangan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen laporan dan pertanggungjawaban keuangan daerah	Jumlah dokumen laporan keuangan SKPD yang dianalisis	Jumlah dokumen laporan keuangan SKPD yang dianalisis	8 SKPD
2	Terlaksananya verifikasi pendapatan dan belanja BLUD	Jumlah dokumen laporan pendapatan dan belanja BLUD yang dianalisis	Jumlah dokumen laporan pendapatan dan belanja BLUD yang dianalisis	5 BLUD

Singaparna, Januari 2021



WAHYU AGUSSETIAWAN, S.E

NIP. 19860802 201001 1 009

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Analis Laporan Keuangan

TUGAS : Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan laporan keuangan dalam rangka penyusunan rekomendasi kebijakan di bidang keuangan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen laporan dan pertanggungjawaban keuangan daerah	Jumlah dokumen laporan keuangan SKPD yang dianalisis	Jumlah dokumen laporan keuangan SKPD yang dianalisis	8 SKPD
2	Terlaksananya verifikasi pendapatan dan belanja BLUD	Jumlah dokumen laporan pendapatan dan belanja BLUD yang dianalisis	Jumlah dokumen laporan pendapatan dan belanja BLUD yang dianalisis	5 BLUD

Singaparna, Januari 2021

FITRIA WINDIANI, S.E
NIP. 19850619 201903 2 003

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Analis Laporan Keuangan

TUGAS : Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan laporan keuangan dalam rangka penyusunan rekomendasi kebijakan di bidang keuangan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen laporan dan pertanggungjawaban keuangan daerah	Jumlah dokumen laporan keuangan SKPD yang dianalisis	Jumlah dokumen laporan keuangan SKPD yang dianalisis	8 SKPD
2	Terlaksananya verifikasi pendapatan dan belanja BLUD	Jumlah dokumen laporan pendapatan dan belanja BLUD yang dianalisis	Jumlah dokumen laporan pendapatan dan belanja BLUD yang dianalisis	5 BLUD

Singaparna, Januari 2021


PUJA MULIA PAHLAWAN, S.E, M.M
NIP. 19871110 201001 1 003

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Analis Laporan Keuangan

TUGAS : Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan laporan keuangan dalam rangka penyusunan rekomendasi kebijakan di bidang keuangan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen laporan dan pertanggungjawaban keuangan daerah	Jumlah dokumen laporan keuangan SKPD yang dianalisis	Jumlah dokumen laporan keuangan SKPD yang dianalisis	8 SKPD
2	Terlaksananya verifikasi pendapatan dan belanja BLUD	Jumlah dokumen laporan pendapatan dan belanja BLUD yang dianalisis	Jumlah dokumen laporan pendapatan dan belanja BLUD yang dianalisis	5 BLUD

Singaparna, Januari 2021

GEBY CHARA SEPTIA, S.E
NIP. 19910909 201903 2 005

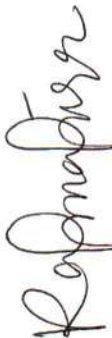
INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Analis Laporan Keuangan

TUGAS : Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan laporan keuangan dalam rangka penyusunan rekomendasi kebijakan di bidang keuangan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen laporan dan pertanggungjawaban keuangan daerah	Jumlah dokumen laporan keuangan SKPD yang dianalisis	Jumlah dokumen laporan keuangan SKPD yang dianalisis	8 SKPD
2	Terlaksananya verifikasi pendapatan dan belanja BLUD	Jumlah dokumen laporan pendapatan dan belanja BLUD yang dianalisis	Jumlah dokumen laporan pendapatan dan belanja BLUD yang dianalisis	5 BLUD

Singaparna, Januari 2021


AGHIA RAHMATUN NISA, SST
NIP. 19950520 201903 2 011

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Analis Laporan Keuangan

TUGAS : Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan laporan keuangan dalam rangka penyusunan rekomendasi kebijakan di bidang keuangan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen laporan dan pertanggungjawaban keuangan daerah	Jumlah dokumen laporan keuangan SKPD yang dianalisis	Jumlah dokumen laporan keuangan SKPD yang dianalisis	8 SKPD
2	Terlaksananya verifikasi pendapatan dan belanja BLUD	Jumlah dokumen laporan pendapatan dan belanja BLUD yang dianalisis	Jumlah dokumen laporan pendapatan dan belanja BLUD yang dianalisis	5 BLUD

Singaparna, Januari 2021


FIRMAN KURNIAWAN, S.Sos
NIP. 19810503 201001 1 003

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Kepala Sub Bidang Penatausahaan dan Akuntansi

TUGAS : Melaksanakan proses penatausahaan penerimaan, pengeluaran dan pembukuan serta sistem akuntansi

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Meningkatnya Pengelolaan Keuangan Daerah sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan	-Jumlah laporan keuangan semesteran dan akhir tahun SKPD - Jumlah pembinaan akuntansi, pelaporan dan pertanggungjawaban pemerintah kabupaten	-Jumlah laporan keuangan semesteran dan akhir tahun SKPD - Jumlah pembinaan akuntansi, pelaporan dan pertanggungjawaban pemerintah kabupaten	2 Dokumen 1 Kegiatan
2	Tersusunnya Dokumen Penetapan pejabat yang diberi wewenang menandatangani SPD, SPM, SPJ dan SP2D	Jumlah Dokumen Penetapan pejabat yang diberi wewenang menandatangani SPD, SPM, SPJ dan SP2D	Jumlah Dokumen Penetapan pejabat yang diberi wewenang menandatangani SPD, SPM, SPJ dan SP2D	4 Dokumen
3	Tersusunnya Dokumen Penetapan bendahara penerimaan dan bendahara pengeluaran	Jumlah Dokumen Penetapan bendahara penerimaan dan bendahara pengeluaran	Jumlah Dokumen Penetapan bendahara penerimaan dan bendahara pengeluaran	4 Dokumen
4	Tersusunnya Dokumen Penetapan bendahara penerimaan pembantu dan bendahara pengeluaran Pembantu SKPD dan SKPKD (BUD) serta Pejabat lainnya dalam rangka pelaksanaan APBD	Jumlah Dokumen Penetapan bendahara penerimaan pembantu dan bendahara pengeluaran Pembantu SKPD dan SKPKD (BUD) serta Pejabat lainnya dalam rangka pelaksanaan APBD	Jumlah Dokumen Penetapan bendahara penerimaan pembantu dan bendahara pengeluaran Pembantu SKPD dan SKPKD (BUD) serta Pejabat lainnya dalam rangka pelaksanaan APBD	4 Dokumen

Singaparna, Januari 2021



ANTON MUHAMAM, S.E., AK
NIP. 19730427 200501 1 004

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Analis Keuangan

TUGAS : Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi kebijakan di bidang keuangan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya Pengelolaan Keuangan Daerah sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan	- Jumlah laporan keuangan semesteran dan akhir tahun SKPD - Jumlah pembinaan akuntansi, pelaporan dan pertanggungjawaban pemerintah kabupaten	- Jumlah laporan keuangan semesteran dan akhir tahun SKPD - Jumlah pembinaan akuntansi, pelaporan dan pertanggungjawaban pemerintah kabupaten	2 Dokumen 1 Kegiatan
2	Tersedianya dokumen laporan dan pertanggungjawaban keuangan daerah	Jumlah dokumen laporan keuangan SKPD yang dianalisis	Jumlah dokumen laporan keuangan SKPD yang dianalisis	8 SKPD
3	Terlaksananya verifikasi pendapatan dan belanja BLUD	Jumlah dokumen laporan pendapatan dan belanja BLUD yang dianalisis	Jumlah dokumen laporan pendapatan dan belanja BLUD yang dianalisis	5 BLUD

Singaparna, Januari 2021



EKI NURMANDHANI, S.Sos
NIP. 19761015 200701 1 008

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

JABATAN : Analis Keuangan

TUGAS : Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi kebijakan di bidang keuangan

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET
1	Tersedianya Dokumen Penetapan pejabat yang diberi wewenang menandatangani SPD, SPM, SPJ dan SP2D	Jumlah Dokumen Penetapan pejabat yang diberi wewenang menandatangani SPD, SPM, SPJ dan SP2D	Jumlah Dokumen Penetapan pejabat yang diberi wewenang menandatangani SPD, SPM, SPJ dan SP2D	4 Dokumen
2	Tersedianya Dokumen Penetapan bendahara penerimaan dan bendahara pengeluaran	Jumlah Dokumen Penetapan bendahara penerimaan dan bendahara pengeluaran	Jumlah Dokumen Penetapan bendahara penerimaan dan bendahara pengeluaran	4 Dokumen
3	Tersedianya Dokumen Penetapan bendahara penerimaan pembantu dan bendahara pengeluaran Pembantu SKPD dan SKPKD (BUD) serta Pejabat lainnya dalam rangka pelaksanaan APBD	Jumlah Dokumen Penetapan bendahara penerimaan pembantu dan bendahara pengeluaran Pembantu SKPD dan SKPKD (BUD) serta Pejabat lainnya dalam rangka pelaksanaan APBD	Jumlah Dokumen Penetapan bendahara penerimaan pembantu dan bendahara pengeluaran Pembantu SKPD dan SKPKD (BUD) serta Pejabat lainnya dalam rangka pelaksanaan APBD	4 Dokumen
4	Tersedianya dokumen laporan dan pertanggungjawaban keuangan daerah	Jumlah dokumen laporan keuangan SKPD yang dianalisis	Jumlah dokumen laporan keuangan SKPD yang dianalisis	7 SKPD
5	Terlaksananya verifikasi pendapatan dan belanja BLUD	Jumlah dokumen laporan pendapatan dan belanja BLUD yang dianalisis	Jumlah dokumen laporan pendapatan dan belanja BLUD yang dianalisis	5 BLUD

Singaparna, Januari 2021



IRA APRILIA HERDIANI, SST

NIP. 19940415 201903 2 008